

Список документов необходимый для рассмотрения Заявления на реструктуризацию кредита/для проведения реструктуризации кредита, в т.ч. для снижения ставки по кредитному договору в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 21 июля 2018 года №857.

1. Анкета-заявление / Заявление.
2. Документ, удостоверяющий личность (паспорт) все страницы.
3. Копия трудовой книжки Заемщика, заверенная Работодателем (печать организации – работодателя, подпись ответственного сотрудника, расшифровка подписи, должность ответственного сотрудника, дата заверения) на каждой странице копии или копии трудовых соглашений и контрактов с текущего места работы, заверенные Работодателем (печать организации – работодателя, подпись ответственного сотрудника, расшифровка подписи, должность ответственного сотрудника, дата заверения) на каждой странице - для трудоустроенных Заемщиков.
 - ✓ В случае потери места работы - копия и оригинал для сверки трудовой книжки Заемщика с записью об увольнении.
4. Справка с последнего места работы о размере дохода за последний завершённый и текущий год (за 12 месяцев прошлого года и за прошедшее количество месяцев текущего года):
 - по форме 2-НДФЛ
 - и/или
 - по форме Банка/в свободной форме.
5. Иные документы, свидетельствующие о наличии дополнительных доходов Заемщика (при наличии).
6. В случае получения доходов от предпринимательской деятельности (для Заемщиков - Предпринимателей):
 - Форма Бухгалтерский баланс и Отчет о финансовых результатах на последнюю отчетную дату с отметкой налоговой инспекции (в случае отправки отчетности в ИФНС по почте – копии почтовых квитанций);
 - Копии налоговых деклараций на последнюю отчетную дату (если отчетным периодом является календарный год)/за 4 последние отчетные даты (если отчетными периодами являются квартал, полугодие и девять месяцев календарного года);
 - Иная отчетность (в качестве иной отчетности может выступать Книга учета доходов и расходов),
 - Платежные документы, подтверждающие уплату соответствующих налогов (либо свидетельство об уплате налога/ ЕНВД),
 - Патент на осуществление одного из видов предпринимательской деятельности (в случае, если Заемщик находится на патентной системе налогообложения).
 - ✓ Официальная отчетность должна быть заверена печатью Контрагента и подписью единоличного исполнительного органа или иного лица, а также иметь подтверждение ИФНС о ее принятии (штамп ИФНС или протокол об отправке в ИФНС/квитанцию/извещение ИФНС о приеме в случае отправки отчетности по электронной почте или квитанцию об оплате услуг почтовой связи с приложением описи отправленных документов в случае отправки отчетности по почте).
7. Свидетельства о рождении детей (обязательно для рассмотрения Заявления на изменение размера процентной ставки для действующих Заемщиков в рамках Госпрограммы). Предоставляются копии обеих сторон документа.
8. Отчет об оценке независимого оценщика (обязательно для рассмотрения Заявления на изменение размера процентной ставки для действующих Заемщиков в рамках Госпрограммы; запрашивается сотрудником Банка при условии соответствия заявки всем остальным критериям Госпрограммы).
 - Перечисленные документы могут быть предоставлены на рассмотрение заявки о необходимости проведения реструктуризации/конвертации, либо в дату проведения сделки (по решению Банка).
 - Банк оставляет за собой право (в случае необходимости) запросить иные дополнительные документы для уточнения предоставленной информации.
 - Все предоставляемые документы должны быть составлены на русском языке или должны быть переведены на русский язык в установленном действующим законодательством порядке.