

**Договор банковского счета
на совершение расчетных операций со средствами целевого жилищного займа и погашения обязательств
по ипотечному кредиту в АКБ «Абсолют Банк» (ПАО)**

Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (публичное акционерное общество), именуемый в дальнейшем «Банк», с одной стороны, и физическое лицо, изъявившее свое согласие с настоящим Договором банковского счета на совершение расчетных операций со средствами целевого жилищного займа и погашения обязательств по ипотечному кредиту в АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) (далее по тексту – «Договор») и присоединившееся к нему путем подписания Заявления на присоединение к условиям Договора банковского счета на совершение расчетных операций со средствами целевого жилищного займа и погашения обязательств по ипотечному кредиту в АКБ «Абсолют Банк» (ПАО), именуемый в дальнейшем «Клиент», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», пришли к соглашению о нижеследующем:

1 Термины, применяемые в Договоре будут иметь следующее значение:

1.1. **Банк** – Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (публичное акционерное общество) кредитная организация, открывающая Участникам НИС банковский счет, для проведения операций со средствами целевого жилищного займа. Подразделение Банка - Операционный офис, в котором осуществляется заключение с Клиентом Договора и/или обслуживание Клиента.

1.2. **Клиент** – военнослужащий, гражданин Российской Федерации, проходящий военную службу по контракту и являющийся участником накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих (далее – НИС), приобретающий жилое помещение по договору купли-продажи / договору участия в долевом строительстве и заключивший в связи с этим договор целевого жилищного займа с ФГКУ «Росвоенипотека» (далее – Договор ЦЖЗ) и Кредитный договор с Банком.

1.3. **Стороны** – совместно упоминаемые Банк и Клиент.

1.4. **Учреждение** – федеральное государственное казенное учреждение «Федеральное управление накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих» (ФГКУ «Росвоенипотека») – юридическое лицо, находящееся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, созданное в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2005 г. № 800 «О создании федерального государственного учреждения «Федеральное управление накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих» для обеспечения функционирования НИС и реализации Министерством обороны Российской Федерации функций уполномоченного федерального органа исполнительной власти, обеспечивающего функционирование НИС.

1.5. **Кредитный договор** – договор, заключенный между Клиентом и Банком о предоставлении ипотечного кредита на приобретение жилого помещения в многоквартирном доме по Договору участия в долевом строительстве / по договору купли-продажи (далее – ДУДС/ДКП).

1.6. **Договор** – настоящий договор банковского счета, заключенный между Банком и Клиентом с целью оплаты первоначального взноса за счет средств федерального бюджета (в размере, не превышающем суммы накоплений на именном накопительном счете при получении ипотечного кредита/ оплаты части цены Договора участия в долевом строительстве (ДУДС)/Договора купли-продажи (ДКП) и погашения обязательств по ипотечному кредиту, путем присоединения Клиента к его условиям на основании подписанного Клиентом Заявления. Договор не является публичной офертой.

1.7. **Счет** – банковский счет вида текущий, открываемый Банком на имя Клиента на основании Договора, предназначенный для совершения Клиентом операций, указанных в Разделе 3 Договора, для осуществления расчетов за приобретаемое жилое помещение и платежей в счет погашения обязательств по ипотечному кредиту, предоставленному Банком в соответствии с условиями Кредитного договора.

1.8. **Целевой жилищный заем (далее – ЦЖЗ)** – денежные средства, предоставляемые Клиенту Учреждением на возвратной и в установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих» случаях безвозмездной или возмездной основе для уплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита и погашения обязательств по ипотечному кредиту.

1.9. **Операция** – любая совершенная операция по Счету, подлежащая отражению на Счете.

1.10. **Тарифы** – утвержденные уполномоченным органом Банка Тарифы по обслуживанию физических лиц в АКБ «Абсолют Банк» (ПАО), включающие в себя, в том числе, Тарифы за оказываемые Банком услуги по расчетно-кассовому обслуживанию физических лиц.

1.11. **Застройщик** - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, имеющее в собственности или на праве аренды, на праве субаренды земельный участок и привлекающее в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» денежные средства участников долевого строительства (применительно к настоящему Договору – Клиентов) для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов, на основании полученного разрешения на строительство, с последующим возникновением у Клиентов права собственности на объекты долевого строительства и права общей долевой собственности на общее имущество в многоквартирном доме.

1.12. **ДУДС** - договор участия в долевом строительстве, заключаемый Клиентом и застройщиком в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации».

1.13. **ДКП** – договор купли-продажи, заключаемый между Клиентом и продавцом жилого помещения в соответствии с требованиями Гражданского кодекса РФ.

1.14. **ДУЛ (документ, удостоверяющий личность)** – подлинный паспорт или иной действительный документ, его заменяющий, в соответствии с законодательством Российской Федерации удостоверяющий личность физического лица.

1.15. **Операционный день** – установленный Банком и определяемый Тарифами период времени, в течение которого Банк предоставляет Клиенту (его Представителю) право осуществления операций по Счету.

1.16. **Распоряжение** – расчетные документы (платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, банковские ордера) и иные распоряжения Клиента (Доверенного лица либо, если применимо, Законного представителя) на совершение перевода денежных средств (заявления, длительные поручения и иные документы) в рамках Договора. Формы Распоряжений утверждаются Банком и могут быть изменены Банком. Перечень Распоряжений, принимаемых Банком к исполнению, определяется Банком самостоятельно в соответствии с законодательством РФ и международными правилами и обычаями делового оборота.

1.17. **Кодовое слово** – буквенная, цифровая или буквенно-цифровая информация, предоставленная Клиентом/Представителем при заключении и обслуживании Договора, которая является единым кодовым словом, используемым для голосовой аутентификации Клиента при его обращении за информацией в Службу клиентской поддержки Банка.

Представитель предоставляет свое Кодовое слово, используемое для голосовой аутентификации Представителя при его обращении за информацией в Службу клиентской поддержки Банка в соответствии с полномочиями, основанными на законодательстве РФ либо указанными в доверенности

1.18. **Представитель** – лицо, действующее от имени и в интересах Клиента, полномочия которого основаны на действующей доверенности, оформленной в установленном законодательством РФ порядке, либо акте уполномоченного государственного органа или органа местного самоуправления.

1.19. **Продавец** – лицо, выступающее продавцом по договору купли-продажи жилого помещения, приобретаемого Клиентом.

2. Предмет Договора

2.1. Банк открывает Клиенту Счет в рублях РФ, принимает и зачисляет поступающие на Счет денежные средства, выполняет распоряжения Клиента о проведении операций, необходимых для осуществления расчетов за приобретаемое жилое помещение и платежей в счет погашения обязательств по ипотечному кредиту, предоставленному Банком в соответствии с условиями Кредитного договора.

Счет, открывается, для проведения целевых операций со средствами целевого жилищного займа, поступающими от федерального государственного казенного учреждения «Федеральное управление накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих» (ФГКУ «Росвоенипотека») по Договору ЦЖЗ и погашения обязательств по кредитному договору, заключенному между Банком и Клиентом (далее – Кредитный договор), в соответствии с Федеральным Законом от 20 августа 2004 г. № 117-ФЗ «О накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих», Правилами

предоставления участнику накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих целевого жилищного займа, а также погашения целевого жилищного займа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 мая 2008 года № 370, Стандартом предоставления ипотечного кредита (займа) участниками накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих, утвержденным Приказом Министерства обороны Российской Федерации от 09.10.2018 N 558.

2.2. Счет является целевым. По Счету могут осуществляться исключительно операции, указанные в Разделе 3 Договора. Для осуществления прочих операций, не указанных в Разделе 3 Договора, Клиенту открывается другой Текущий счет после заключения с Банком Типового Договора Комплексного Обслуживания физических лиц в АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) (далее – ДКО).

3. Общие положения и порядок совершения операций по счету

3.1. По Счету осуществляются исключительно следующие операции:

3.1.1. необходимые для оплаты ДУДС/ДКП:

- зачисление денежных средств, предоставляемых Учреждением по Договору ЦЖЗ в оплату по ДУДС/ДКП;
- осуществление расчетных операций с Застройщиком/Продавцом в целях оплаты по ДУДС/ДКП, заключенному между Клиентом и Застройщиком/Продавцом для приобретения Клиентом жилого помещения;
- зачисление средств ЦЖЗ, поступивших на Счет Клиента при наступлении обстоятельств, связанных с неисполнением Застройщиком/Продавцом обязательств по ДУДС/ДКП.

3.1.2. необходимые для погашения обязательств по Кредитному договору:

- зачисление на Счет денежных средств ЦЖЗ для последующего исполнения обязательств Клиента по Кредитному договору (в случаях, предусмотренных условиями Кредитного договора);
- перечисление денежных средств ЦЖЗ для погашения Клиентом обязательств по Кредитному договору;
- перечисление денежных средств в пользу лиц, имеющих право требования по Кредитному договору, в погашение задолженности по Кредитному договору, в том числе задолженности по основному долгу и процентам по кредиту;
- списание Банком без распоряжения Клиента денежных средств в погашение задолженности по Кредитному договору (в установленные Кредитным договором сроки), в том числе задолженности по основному долгу и процентам по кредиту;
- списание поступивших от Учреждения денежных средств ЦЖЗ в счет досрочного (частичного или полного) погашения ипотечного кредита на основании полученного от Учреждения уведомления;
- списание Банком денежных средств ЦЖЗ, оставшихся на Счете после списания очередного ежемесячного аннуитетного платежа, в счет частичного досрочного погашения задолженности по Кредитному договору без распоряжения Клиента и уведомления Учреждения.

3.1.3. иные операции:

3.1.3.1. перечисление денежных средств ЦЖЗ Застройщику/Продавцу в счет оплаты цены по ДУДС/ДКП после поступления в Банк:

- Договора ЦЖЗ, подписанного Клиентом и Учреждением;
- ДУДС/ДКП с регистрационными надписями органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- сведений, подтверждающих регистрацию ДУДС/переход права собственности на жилое помещение Участнику НИС, а также сведения об отсутствии иных зарегистрированных обременений в отношении приобретаемого жилого помещения, кроме залога прав требования по ДУДС/ипотеки жилого помещения в пользу Кредитора и Российской Федерации в лице Учреждения;
- копии документа, подтверждающего обеспечение исполнения обязательств застройщика по ДУДС в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации», заверенного Застройщиком.

3.1.3.2. возврат в Учреждение средств ЦЖЗ перечисленных по Договору ЦЖЗ, в случае неосуществления государственной регистрации перехода права собственности в течение 3 (трех) месяцев, а в случае неосуществления государственной регистрации ДУДС в течение 6 (шести) месяцев с даты зачисления на Счет средств ЦЖЗ. Возврат осуществляется в течение 5 (Пяти) рабочих дней после истечения указанного срока в размере поступивших на Счет денежных средств ЦЖЗ;

3.1.3.3. возврат Учреждению средств ЦЖЗ, оставшихся на Счете Клиента, после списания последнего платежа по Кредитному договору, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления такого события;

3.1.3.4. возврат Учреждению средств ЦЖЗ, за счет денежных средств, поступивших на Счет Клиента при наступлении обстоятельств, связанных с неисполнением обязательств Застройщиком/Продавцом по ДУДС/ДКП и/или расторжения (отказа от исполнения) по любым основаниям ДУДС/ДКП в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их возврата на Счет;

3.1.3.5. возврат Учреждению средств ЦЖЗ, перечисленных Учреждением после исключения участника НИС из списков личного состава воинской части в связи с его гибелью или смертью, признанием его в установленном законом порядке безвестно отсутствующим или объявлением его умершим в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня наступления такого события;

3.1.3.6. возврат Учреждению ошибочно зачисленных средств ЦЖЗ, на основании полученного от Учреждения письменного уведомления о возврате – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Учреждения уведомления о возврате.

3.2. Банк открывает Клиенту Счет и заключает Договор при условии предоставления Клиентом в Банк следующих документов:

- Заявления на открытие счета;
- Документа, удостоверяющего личность;
- Действующего свидетельства о праве участника накопительно - ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих на получение целевого жилищного займа, выданного Учреждением;
- Иных документов, перечень которых определяется Банком в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и нормативных актов Банка России.

3.3. Операции по снятию наличных денежных средств и перечисление со Счета Клиента средств на цели, не указанные в настоящем Договоре, не осуществляются..

3.4. Денежные средства на Счете застрахованы в порядке, размерах и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации.

3.5. Проценты на остаток денежных средств, находящихся на Счете Клиента, Банком не начисляются.

3.6 Выдача наличных денежных средств Клиенту со счета не осуществляется.

3.7 Перечисление со счета средств на цели, прямо не указанные в настоящем Договоре и не связанные с приобретением Клиентом жилого помещения и исполнением обязательств Клиента по Кредитному договору не осуществляется.

3.8 При открытии счета платежная карта не выдается, не используются системы дистанционного банковского обслуживания посредством глобальной информационной телекоммуникационной сети Интернет.

3.9. Обслуживание Клиента осуществляется Банком в подразделении Банка в соответствии с режимом работы подразделения Банка и перечнем оказываемых в данном подразделении услуг, определяемым Банком. Для осуществления операций по Счету личность Клиента устанавливается Банком по ДУЛ. Банк осуществляет операции по Счету по банковским дням до окончания Операционного дня.

3.10. Распоряжения, предъявленные в Банк в течение Операционного дня, принимаются Банком к исполнению текущим Операционным днем. Распоряжения, поступившие в Банк после окончания Операционного дня, считаются поступившими в Банк датой следующего Операционного дня. Распоряжения действительны к предъявлению в Банк в течение 10 (десяти) календарных дней, не считая дня их выписки.

3.11. Основанием для отказа в совершении Операций по Счету являются следующие случаи:

- операция не предусмотрена настоящим Договором и/или действующим законодательством РФ;
- сумма поручения превышает остаток денежных средств на Счете;
- содержащаяся в платежных документах информация (реквизиты платежа) указана не верно/не корректно, что не позволяет произвести Операцию.

3.12. Клиент предоставляет Банку право на списание со Счета денежных средств ЦЖЗ, поступивших от Учреждения по Договору ЦЖЗ, без распоряжения Клиента по требованию Учреждения в соответствии с условиями Договора ЦЖЗ и Правил, а также на списание со Счета денежных средств для возврата Учреждению в соответствии с условиями Договора.

3.13. Присоединившись к настоящему Договору, Клиент дает распоряжение Банку списывать денежные средства со Счета в погашение его задолженности перед Кредитором по Кредитному договору.

3.14. Клиент поручает Банку предоставлять Учреждению следующую информацию:

- об остатке средств ЦЖЗ на Счете после списания последнего платежа по кредиту в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня полного погашения;
- о наложении ареста на Счет ЦЖЗ и списании денежных средств со Счета ЦЖЗ по исполнительному документу и (или) постановлению судебного пристава-исполнителя в течение 3 (трех) дней с момента получения банком указанных документов с указанием территориального подразделения судебных приставов-исполнителей, номера исполнительного производства и ФИО пристава-исполнителя вынесшего постановление либо иного лица, предъявившего исполнительный документ, а также о снятии ареста со Счета ЦЖЗ;
- об изменении реквизитов Банка и номера Счета в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты соответствующего изменения.

3.15. Перечисление денежных средств со Счета осуществляется в пределах остатка денежных средств, находящихся на Счете.

Перечисление денежных средств со Счета осуществляется исключительно на основании письменного Распоряжения Клиента, составленного на бумажном носителе по форме, установленной Банком, за исключением операций, предусмотренных пунктами 3.1.3.2-3.1.3.6. При этом расчетные документы и распоряжения, необходимые для проведения соответствующей банковской операции, составляются и подписываются Банком. Для перечисления денежных средств со Счета на основании письменного Распоряжения Клиента последний предоставляет Банку право на составление расчетных документов и распоряжений от его имени. Клиент уведомлен о том, что в отношении некоторых операций, осуществляемых Клиентом по своему Счету в Банке, могут применяться ограничения, установленные законодательством Российской Федерации, банковскими правилами Банка и/или других кредитных организаций, финансовых учреждений, платежных систем, через которые такие операции осуществляются.

3.16. Процедуры приема Банком Распоряжений к исполнению осуществляются в соответствии с действующим законодательством РФ с учетом условий настоящего Договора и включают в себя:

- удостоверение права распоряжения денежными средствами;
- контроль целостности распоряжений;
- структурный контроль распоряжений;
- контроль значений реквизитов распоряжений;
- контроль достаточности денежных средств (производится Банком при приеме Распоряжений и по возможности с учетом поступлений денежных средств.);
- прочие процедуры контроля, предусмотренные законодательством и внутренними документами Банка.

3.17. Удостоверение права распоряжения денежными средствами при приеме к исполнению Распоряжений на бумажном носителе осуществляется Банком посредством:

- установления личности Клиента, его Представителя на основании документа, удостоверяющего личность;
- проверки полномочий Представителя Клиента на основании доверенности, выданной Клиентом, или иного документа, предусмотренного законодательством РФ;
- контроля проставления на Распоряжении собственноручной подписи Клиента или его Доверенного лица.

3.18. В подтверждение положительного результата проведения процедур удостоверения права распоряжения денежными средствами и процедуры контроля достаточности денежных средств при приеме Распоряжения Клиента на бумажном носителе сотрудник Банка проставляет на втором экземпляре Распоряжения штамп с пометкой «Принято» с указанием даты и свою подпись.

3.19. В случае положительного результата процедур приема Распоряжения к исполнению Банк уведомляет Клиента о приеме Распоряжения одновременно с уведомлением об исполнении Распоряжения посредством предоставления выписки по Счету.

3.20. При отсутствии или недостаточности денежных средств на Счете, а также при отрицательном результате хотя бы одной процедуры приема к исполнению Распоряжения Клиента, предусмотренной Договором, Распоряжение не принимается Банком и подлежит возврату (аннулируется).

Об отказе в приеме/исполнении Распоряжения Банк уведомляет Клиента одним из следующих способов по выбору Банка:

- при личной явке Клиента/его Представителя в Банк - посредством предоставления Клиенту/ его Представителю выписки по Счету на бумажном носителе, а также иных документов (в т.ч. Распоряжений с соответствующими отметками Банка);
- посредством SMS-уведомлений, push-уведомлений, направляемых на сообщенный Клиентом номер мобильного телефона;

- по почте заказным письмом с уведомлением по последнему известному Банку месту регистрации Клиента;
- по телефону, указанному Клиентом при заключении Договора.

3.21. Зачисление денежных средств на Счет допускается по двум реквизитам: номеру Счета и ФИО.

В случае, если из поступивших в Банк документов не может быть определен номер Счета Клиента либо при наличии правильно указанного номера Счета Клиента не может быть однозначно определен в качестве получателя денежных средств, денежные средства зачисляются на Счет Клиента после получения положительного результата проведения Банком мероприятий, направленных на выяснение получателя средств в порядке и в сроки, установленные Банком. Банк вправе по своему усмотрению в соответствии с принятой в Банке процедурой зачислить денежные средства на Счет Клиента, если указанных в Распоряжении реквизитов Клиента достаточно для однозначного определения получателя средств.

3.22. Стороны при осуществлении операций по Счету руководствуются действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, а также настоящим Договором.

3.23. Банк не вправе устанавливать и требовать оплаты Клиентом комиссий за совершение операций по Счету со средствами ЦЖЗ, предоставленными Клиенту, в том числе и на погашение кредита.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Клиент обязуется:

4.1.1 Распоряжаться денежными средствами, находящимися на Счете, в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора.

4.1.2 Не использовать Счет для проведения операций, не входящих в перечень операций, определенный п. 3.1. Договора.

4.1.3 Предоставлять Банку достоверные сведения о себе и своем Представителе, о совершаемых операциях по Счету.

4.1.4 Незамедлительно сообщать Банку обо всех изменениях, касающихся Договора и персональных данных (своих и Представителя), в особенности об изменении своего имени, отчества, фамилии, адреса своего места жительства, адреса для направления корреспонденции, паспортных данных, номера домашнего телефона, мобильного телефона, а также об изменении документов, необходимых для идентификации Клиента и Представителя, информация о котором ранее была предоставлена Клиентом, и незамедлительно предоставлять Банку документы, подтверждающие такие изменения.

После получения Банком от Учреждения уведомления об исключении Клиента из реестра участников НИС не реже одного раза в год предоставлять в Банк документы, необходимые для идентификации/перезаидентификации Клиента и Представителя, а также фиксирования информации в соответствии с действующим законодательством РФ, независимо от произошедших изменений.

4.1.5 Незамедлительно предоставлять Банку по его требованию документы, указанные в п. 4.4.1 Договора, а также иные документы, необходимые для фиксирования информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.6 Верно и разборчиво заполнять Распоряжения, указывая всю необходимую информацию, позволяющую Банку осуществить перевод денежных средств.

4.1.7 В день получения выписки по Счету или расчетного документа (его копии), подтверждающего зачисление денежных средств на Счет, сообщать Банку об ошибочно зачисленных на Счет суммах, путем оформления письменного заявления по форме Банка.

4.1.8 Принимать меры для сохранения конфиденциальности Кодового слова.

4.1.9 Ознакомить Доверенное лицо с условиями Договора.

4.1.10 В целях информирования о проведенных операциях по Счету получать выписки в Подразделении Банка по мере совершения операций и не позднее следующего операционного дня сообщать Банку о несоответствиях в выписке, при их выявлении.

4.1.11 Выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором и законодательством РФ.

4.2 Клиент имеет право:

4.2.1 Требовать от Банка своевременного исполнения своих распоряжений в пределах остатка средств на

Счете, за исключением случаев, когда ограничения по использованию денежных средств установлены Договором, действующим законодательством РФ или наложены уполномоченными органами РФ.

4.2.2 Получать справки о наличии, состоянии Счета, а также об исполнении Распоряжений, поданных в Банк. Справки выдаются Клиенту не позднее следующего Операционного дня после обращения в Банк.

4.2.3 Получать выписки по Счету в Подразделении Банка по требованию.

4.2.4 Получать информацию по Счету по телефону Службы клиентской поддержки Банка с использованием Кодового слова.

4.2.5 Доверить распоряжение Счетом другому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

4.2.6 Подавать заявления по поиску сумм, отправленных со Счета Клиента и/или в его адрес.

4.2.7 Досрочно расторгнуть Договор и/или закрыть Счет в порядке, предусмотренном п. 6.6 Договора.

4.3 Банк обязуется:

4.3.2 Зачислять безналичные денежные средства в российских рублях, поступившие на Счет в соответствии с условиями Договора, а также на основании законодательства Российской Федерации не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк расчетного документа. Банк не осуществляет зачисление на счет денежных средств в иностранной валюте.

4.3.3. В соответствии с п. 3.1.1. Договора на основании письменного заявления Клиента, составленного на бумажном носителе по форме, установленной Банком и при предъявлении Клиентом ДУЛ составлять и подписывать расчетные документы на безналичное перечисление денежных средств от имени Клиента, в оплату по ДУДС/ДКП.

4.3.4 В целях информирования Клиента о совершенных операциях по Счету по требованию Клиента формировать и выдавать Клиенту выписки по Счету в Подразделении Банка.

Обязанность Банка по уведомлению Клиента данным способом считается исполненной с момента обеспечения Клиенту возможности ознакомиться с выпиской по Счету.

4.3.5 Обеспечивать сохранность денежных средств, находящихся на Счете.

4.3.6 Передавать Клиенту по телефону информацию о Счете, если Клиент правильно назвал Кодовое слово.

4.3.7 Хранить тайну об операциях по Счету Клиента, информации о Счете Клиента в соответствии с законодательством Российской Федерации. Сведения о Счете и об Операциях могут раскрываться Банком третьим лицам только в случаях, когда такое раскрытие является обязанностью Банка согласно настоящего Договора и/или действующего законодательства РФ, либо в иных случаях в соответствии с п. 7.1 Договора.

4.3.8 По заявлению Клиента выдавать действующие редакции Тарифов, а также уведомлять об изменениях и дополнениях, вносимых в Тарифы способами, указанными в п.6.4 Договора.

4.3.9. На основании поручения Клиента, предоставленного в соответствии с п. 3.14 Договора предоставлять Учреждению следующую информацию:

- об остатке средств ЦЖЗ на Счете после списания последнего платежа по кредиту в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня полного погашения;

- о наложении ареста на Счет ЦЖЗ и списании денежных средств со Счета ЦЖЗ по исполнительному документу и (или) постановлению судебного пристава-исполнителя в течение 3 (трех) дней с момента получения банком указанных документов с указанием территориального подразделения судебных приставов-исполнителей, номера исполнительного производства и ФИО пристава-исполнителя вынесшего постановление либо иного лица, предъявившего исполнительный документ, а также о снятии ареста со Счета ЦЖЗ;

- об изменении реквизитов Банка и номера Счета в течение 5(пяти) рабочих дней с даты соответствующего изменения.

4.4 Банк имеет право:

4.4.1 В течение всего срока действия Договора запрашивать у Клиента/Представителя информацию и документы, необходимые для осуществления идентификации Клиента/ Представителя, для проверки полномочий Представителя, в том числе для обновления и фиксирования сведений о Клиенте/ Представителе.

- 4.4.2 Не принимать и/или не исполнять Распоряжения Клиента в следующих случаях:
- если осуществление Распоряжения Клиента противоречит либо запрещено настоящим Договором и/или действующим законодательством Российской Федерации;
 - при недостаточности денежных средств, находящихся на Счете, для исполнения Распоряжения Клиента;
 - в случае обнаружения ошибки, допущенной Клиентом и/или третьим лицом при указании платежных реквизитов, отказа Клиента/ Представителя в предоставлении либо предоставлении Клиентом/ Представителем неполного комплекта документов (реквизитов), затребованных Банком;
 - если заявление Клиента на перевод денежных средств составлено неверно, неразборчиво или неоднозначно толкуемо;
 - если право Клиента (его Представителя) распоряжаться денежными средствами не удостоверено; Клиентом (его Представителем) не предоставлены необходимые для идентификации документы и сведения, документы и информация, указанные в п. 4.1. Договора, документы и информация, истребованная Банком в соответствии с п. 4.4.1 Договора, а также документы, необходимые для фиксации информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 4.4.3 Не зачислять на Счет поступившие для Клиента денежные средства, если расчетный документ не соответствует требованиям действующего законодательства РФ либо не содержит все необходимые для идентификации получателя реквизиты.
- 4.4.4 Снимать копии с любых документов, которые предоставляются или предъявляются Клиентом (его Доверенными лицами) в соответствии с условиями Договора.
- 4.4.5 Изменять Договор по согласованию с Учреждением, а также изменять Тарифы, предварительно уведомив Клиента в порядке, предусмотренном п. 6.4 Договора;
- 4.4.6 Направлять сообщения информационного характера по любым каналам связи, включая направление SMS-сообщений, push-уведомлений, на мобильный телефон Клиента, почтовые сообщения, телеграммы, голосовые сообщения, сообщения по электронной почте;
- 4.4.7 Осуществлять видеонаблюдение в своих помещениях, а также запись входящих телефонных звонков (на телефонные номера Службы клиентской поддержки Банка, указываемые в рекламных сообщениях и на сайте Банка) в целях обеспечения безопасности и надлежащего обслуживания Клиента без его дополнительного уведомления. Видеозаписи и записи телефонных разговоров могут быть использованы в качестве доказательств в процессуальных действиях;
- 4.4.8 В течение всего срока действия Договора, но не чаще 1 раза в 90 дней, запрашивать у Клиента информацию о действующем номере мобильного телефона.

5. Ответственность Сторон

- 5.1 Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение своих обязанностей по Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Договора. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, эта Сторона возмещает другой Стороне убытки, понесенные последней в связи с указанным неисполнением или ненадлежащим исполнением.
- 5.2 Банк не несет ответственности, если операции по Счету задерживаются или не исполняются в результате ошибочности платежных реквизитов, указанных Клиентом и/или третьим лицом, ошибок Клиента и/или третьих лиц, допущенных при оформлении Распоряжений, а также в иных случаях, предусмотренных Договором и/или действующим законодательством РФ.
- Клиент принимает на себя риски возможных неблагоприятных последствий.
- 5.3 Банк не несет ответственности за сбои в работе почты, Интернета, сетей связи, мобильной связи, возникшие по независящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений и сообщений от Банка. Банк не несет ответственности за убытки Клиента, возникшие вследствие технических неисправностей (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбой программного обеспечения процессингового центра и базы данных Банка, технические сбои на стороне платежных систем или других ее участников), а также в иных ситуациях, находящихся вне сферы контроля Банка, повлекших за собой невыполнение Банком условий Договора.
- 5.4 Банк не несет ответственности в случае, если информация о Счете Клиента, Кодовом слове Клиента, или проведенных Клиентом операциях станет известной иным лицам в результате прослушивания или перехвата информации в каналах связи во время их использования.
- 5.5 Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручения, выданного

неуполномоченным лицом, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных банковскими правилами и Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченным лицом.

5.6 Банк не несет ответственности при несвоевременном уведомлении Клиентом Банка об отзыве доверенности и в случае возникновения любых недоразумений, связанных с осуществлением прав по распоряжению Счетом на основании отозванной доверенности.

5.7 В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, таких как стихийные бедствия, пожар, военные действия, массовые беспорядки, постановлений, актов и действий органов власти и управления, а также Центрального Банка РФ и другие события, ограничивающие либо исключаящие возможность исполнения Договора или его части, срок выполнения обязательств Сторон по Договору переносится до окончания действия этих обстоятельств, влияющих на выполнение Договора или его части. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней проинформировать другую Сторону в письменной форме о невозможности исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок заключения, изменения и расторжения Договора

6.1 Договор считается заключенным с момента принятия Банком от Клиента/ Представителя заполненного и подписанного Клиентом/ Представителем Заявления, при условии предоставления Клиентом /Представителем Банку документов, указанных в Договоре.

Заявление с отметкой Банка о принятии и указанием номера Счета является документом, подтверждающим факт заключения Договора. Второй экземпляр Заявления передается Клиенту/ Представителю.

Заполнение и подписание Клиентом /Представителем Заявления является подтверждением полного и безоговорочного принятия (акцептом) Клиентом условий настоящего Договора. Любые оговорки, изменяющие условия Договора, которые могут быть сделаны Клиентом при подписании Заявления, не имеют юридической силы.

Подписав Заявление, Клиент/Представитель гарантирует, что вся информация, предоставленная Клиентом/ Представителем Банку в связи с заключением Договора, является верной, полной и точной, Клиент/ Представитель не скрывает обстоятельств, которые могли бы в случае их выяснения негативно повлиять на решение Банка заключить Договор и/или открыть Счет.

6.2 Договор заключен на неопределенный срок и вступает в силу с момента, указанного в п. 6.1 Договора.

6.3 В случае изменения правил ведения бухгалтерского учета Банк имеет право открыть Клиенту новый Счет в соответствии с действующим для кредитных организаций Планом счетов бухгалтерского учета и закрыть старый счет.

Банк уведомляет Клиента и Учреждение о закрытии старого счета и открытии нового Счета путем направления уведомления по последнему известному месту жительства Клиента/ последнему известному юридическому адресу Учреждения, не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до даты закрытия счета/открытия Счета.

6.4 Банк имеет право вносить изменения в Договор по согласованию с Учреждением, а также в одностороннем порядке вносить изменения в Тарифы Банка. В случае изменения Банком Договора и/или Тарифов Банк уведомляет об этом Клиента не позднее, чем за 10 (Десять) календарных дней до даты введения таких изменений, следующими способами:

- путем размещения новых редакций указанных в данном пункте документов на информационных стендах в подразделениях Банка;
- путем размещения новых редакций указанных в данном пункте документов на web-странице Банка по адресу: www.absolutbank.ru.

Клиент имеет право ознакомиться с изменениями и дополнениями, внесенными в Договор и/или Тарифы любым из вышеуказанных способов, а также запросить у Банка новые редакции указанных в данном пункте документов.

В случае несогласия с изменениями или дополнениями, внесенными в Договор и/или Тарифы, Клиент вправе до вступления в силу таких изменений или дополнений расторгнуть Договор в порядке, предусмотренном п. 6.6 Договора. В случае неполучения Банком до вступления в силу изменений и дополнений письменного уведомления о расторжении Договора, Банк считает это выражением согласия Клиента с изменениями условий Договора и Тарифов.

6.5 Любые изменения и дополнения в Договор или Тарифы с момента вступления их в силу с

соблюдением процедур, указанных в настоящем Договоре, равно распространяются на всех лиц, заключивших Договор с Банком, в том числе на тех, кто заключил Договор ранее даты вступления изменений в силу. Под действие изменений и дополнений в Договор или Тарифы подпадают все Операции, отражение которых по Счету производится, начиная с даты вступления таких изменений и дополнений в силу.

6.6 Клиент вправе в любой момент (но не ранее исполнения Банком обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.3.2 -3.1.3.6) расторгнуть Договор и/или закрыть Счет на основании письменного заявления, по форме, установленной Банком, подписанного Клиентом собственноручно и исполненного на бумажном носителе.

Закрытие Счета Клиента означает расторжение Договора.

6.7 Банк вправе в одностороннем порядке (но не ранее исполнения Банком обязательств, предусмотренных пунктами 3.1.3.2 -3.1.3.6) расторгнуть Договор при одновременном отсутствии Операций и денежных средств на Счете в течение 2 (Двух) лет.

Банк уведомляет Клиента в письменной форме о расторжении Договора по последнему известному Банку месту жительства Клиента. Договор считается расторгнутым по истечении двух месяцев с даты направления Банком Клиенту такого уведомления.

7. Прочие условия

7.1 Клиент поручает Банку, а Банк обязуется:

- предоставить Учреждению выписку по Счету, сформированную Банком после выдачи Клиенту кредита.
- Выписки по Счету за иные периоды, Клиент поручает Банку предоставлять исключительно по запросу Учреждения.

7.2 Каждая из Сторон обязуется сохранять конфиденциальность финансовой и прочей информации, полученной от другой Стороны. Передача такой информации (с использованием средств автоматизации и без таковых) третьим лицам возможна только с письменного согласия всех Сторон.

Заключив Договор в порядке, указанном в п. 6.1 Договора, Клиент/ Представитель выражает свое безусловное согласие на обработку своих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, проверку), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ, в том числе воспроизведение, электронное копирование), за исключением трансграничной передачи, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных как без использования так и с использованием средств автоматизации, для следующих целей:

- предоставления информации организациям, в том числе дочерним компаниям (предприятиям) Банка, аффилированным и иным связанным с Банком лицам, акционерам, членам органов управления Банка, уполномоченным (в силу закона, договора или любым иным образом) на проведение проверок и/или анализа деятельности Банка, а также на осуществление иных форм контроля за деятельностью Банка, для целей осуществления ими указанных действий;
- предоставления информации третьим лицам, которые по договору с Банком осуществляют деятельность по обеспечению погашения должниками в пользу Банка просроченной задолженности;
- предоставления информации третьим лицам в случае передачи Банком всех или части прав по Договору этим лицам (в том числе при уступке прав, переводе долга, при передаче функций управления правами требования, включая функции по приему платежей или контролю за своевременностью уплаты);
- информирования Клиента о банковских услугах и продуктах;
- проведения маркетинговых исследований рынка финансовых услуг;
- проведения работ по автоматизации деятельности Банка, а также работ по обслуживанию средств автоматизации;

Согласие Клиента/ Представителя на обработку его персональных данных в соответствии с условиями настоящего пункта действует в течение 5 (Пяти) лет с момента расторжения Договора при условии отсутствия у Банка сведений об отзыве указанного согласия, который осуществляется путем направления Банку в письменной форме уведомления заказным письмом (с уведомлением о вручении), либо вручения лично под роспись уполномоченному представителю Банка.

7.3 Все споры и разногласия между Сторонами, связанные с Договором, Стороны согласились разрешать путем переговоров.

В случае недостижения согласия Стороны согласились передать спор на рассмотрение и разрешение по существу в компетентный суд:

- если истцом по спору будет выступать Клиент - либо по месту нахождения Банка, либо по месту регистрации Клиента, либо по месту заключения или исполнения Договора - по выбору Клиента;
- если истцом по спору выступает Банк – по последнему известному Банку месту регистрации Клиента.

При рассмотрении споров применяется право Российской Федерации.

7.4 Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5 Уведомление Банка (за исключением случаев, указанных в п.6.4 Договора) считается предъявленным, а корреспонденция считается полученной Клиентом на третий рабочий день с даты отправки ее заказным письмом с уведомлением о вручении по последнему известному Банку месту жительства Клиента. Дата отправки уведомления определяется по штемпелю почты.

Реквизиты Банка:

Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (публичное акционерное общество).

Центральный офис Банка: 127051, г. Москва, Цветной бульвар, д. 18; тел. +7(495) 995-10-01, +7(495) 777-71-71. Телефон Службы клиентской поддержки Банка: +7(495) 777-71-71 и +7(495) 777-71-66

Единый федеральный номер телефона Банка: 8 (800) 200-20-05.

Информацию о других офисах Банка можно получить по телефону, а также на web-странице Банка.

Реквизиты для расчетов в российских рублях: корреспондентский счет 30101810500000000976 в Главном управлении Центрального Банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва, БИК 044525976, ИНН 7736046991

Web-страница Банка в сети Интернет: www.absolutbank.ru.