

Тарифный план «Номинальный»

**Перечень тарифов АКБ «Абсолют Банк» (ПАО)
на расчетное обслуживание
юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (резидентов РФ), занимающихся в установленном
законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, по банковским (номинальным)
счетам в валюте Российской Федерации в рамках продукта «Цифровой факторинг»
по тарифному плану «Номинальный»**

№ п/п	Услуга	Тариф	Сроки / порядок оплаты
1. Обслуживание банковских (номинальных) счетов в валюте Российской Федерации			
1.1	Открытие и ведение счета в валюте Российской Федерации		
1.1.1	Открытие счета, подключенного/не подключенного к системе «Интернет–Банк iBank»:		
	– юридическому лицу, находящемуся в процессе банкротства / ликвидации – в прочих случаях	услуга не предоставляется 3 500 руб.	 в день оказания услуги
1.1.2	Ведение счета, подключенного/не подключенного к системе «Интернет–Банк iBank»	комиссия не взимается	
1.1.3	Ведение счета при отсутствии оборотов по счету в течение последних шести месяцев	комиссия не взимается	
1.2	Оформление и выдача справок, связанных с открытием и ведением банковского счета, в т.ч. справок о внесении денежных средств в уставный капитал (по запросу Клиента) ⁸ :		
	– стандартный срок исполнения (не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем обращения Клиента) – срочное исполнение (в день обращения):	250 руб. 700 руб.	 в день оказания услуги
1.3	Выдача выписки по счету Клиента (по мере совершения операций)	комиссия не взимается	
1.4	Изготовление дубликатов/копий расчетных документов, выписок по счету ⁹	250 руб.	не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем обращения Клиента в день оказания услуги
1.5	Закрытие счета	комиссия не взимается	
2. Расчетное обслуживание в валюте Российской Федерации			
2.1	Зачисление безналичных денежных средств на счет Клиента:	комиссия не взимается	
2.2	Перевод денежных средств на счет, открытый в Банке:		
	– на банковский счет Бенефициара на основании предоставленного Банку поручения на периодическое перечисление денежных средств по заявлению или соглашения с Клиентом (длительное поручение)	комиссия не взимается	
2.3	Совершение Банком действий, направленных на исполнение:		
	– заявления Клиента на отзыв направленного в Банк платежного поручения (до наступления момента безотзывности, определяемого в соответствии с действующим законодательством)	комиссия не взимается	

№ п/п	Услуга	Тариф	Сроки / порядок оплаты
3. Электронное банковское обслуживание по системе «Интернет-Банк iBank»			
3.1	Подключение Клиента к системе «Интернет-Банк iBank»	комиссия не взимается	
3.2	Подключение Клиента к услуге «SMS – информирование»	комиссия не взимается	
3.3	Информирование Клиента об операциях по счету и событиях в системе «Интернет-Банк iBank» посредством SMS-уведомлений	комиссия не взимается	
3.4	Подключение Клиента к услуге «SMS-ключ» (защита платежей, переданных по системе «Интернет-Банк iBank»)	комиссия не взимается	
3.5	Предоставление Клиенту программного обеспечения, включающего средство криптографической защиты информации, на носителе USB-токен, за программное обеспечение на одном носителе USB-токен ¹⁰	2 665 руб.	в день оказания услуги
3.6	Предоставление Клиенту программного обеспечения, включающего средство криптографической защиты информации, на носителе OTP-токен (возможность оказания услуги определяется Банком), за программное обеспечение на одном носителе OTP-токен	1 690 руб.	в день оказания услуги
3.7.	Предоставление Клиенту программного обеспечения, включающего средство криптографической защиты информации, на носителе TrustScreen, за программное обеспечение на одном носителе TrustScreen ¹⁰	3 100 руб.	в день оказания услуги
4. Дополнительные услуги			
4.1	Изготовление и заверение копий с учредительных документов (устав, положение, учредительный договор), представленных Клиентом в Банк при заключении договора банковского (номинального) счета или иного договора, а также впоследствии – при внесении изменений в ранее предоставленные Клиентом документы, за каждый лист документа ¹¹	60 руб., в т.ч. НДС	в день оказания услуги
4.2	Свидетельствование подлинности подписи Клиента (уполномоченного представителя Клиента) в Карточке с образцами подписей и оттиска печати, за каждую подпись ¹¹	500 руб., в т.ч. НДС	в день оказания услуги
4.3	Предоставление Клиенту копии Карточки с образцами подписей и оттиска печати Клиента с подтверждением нахождения оригинала документа в Банке в юридическом деле Клиента	500 руб., в т.ч. НДС	не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем обращения Клиента в день оказания услуги
4.4	Предоставление дубликата счета-фактуры (по услугам, оказанным Банком) по запросу Клиента	200 руб., в т.ч. НДС	не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем обращения Клиента в день оказания услуги
4.5	Оформление и выдача справки по договору, отличному от договора банковского счета	200 руб.	не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем обращения Клиента в день оказания услуги
4.6	Выдача Клиенту (представителю Клиента), имеющему открытые счета в Банке, справки в связи с аудиторским запросом аудитора Клиента	1 500 руб.	время обработки запроса до 10 рабочих дней в день оказания услуги
4.7	Выдача Клиенту (представителю Клиента), не имеющему открытых счетов в Банке, справки в связи с аудиторским запросом аудитора Клиента	2 000 руб., в т.ч. НДС	время обработки запроса до 10 рабочих дней в день оказания услуги
4.8	Оформление и выдача справки по запросу Клиента о закрытом на дату запроса банковском счете Клиента ⁸	250 руб., в т.ч. НДС	не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем обращения Клиента в день оказания услуги

№ п/п	Услуга	Тариф	Сроки / порядок оплаты
4.9	Оформление и выдача справки о деловой репутации Клиента по установленной Банком форме (возможность оказания услуги определяется Банком)	1 500 руб., в т.ч. НДС	не позднее третьего рабочего дня, следующего за днем обращения Клиента в день оказания услуги
4.10	Отправка Клиенту выписок и/или расчетных документов по счетам, а также иной информации и документов, касающихся взаимодействия Клиента с Банком, по заявке Клиента, за каждое отправление:		
	– с использованием услуг ФГУП «Почта России»:		
	✓ документы направляются по территории Российской Федерации	500 руб., в т.ч. НДС	в день оказания услуги
	✓ документы направляются за пределы территории Российской Федерации	1 500 руб., в т.ч. НДС	в день оказания услуги
	– посредством привлечения организации, осуществляющей экспресс-доставку:		
	✓ документы направляются по территории Российской Федерации	1 000 руб., в т.ч. НДС	в день оказания услуги
✓ документы направляются за пределы территории Российской Федерации	2 500 руб., в т.ч. НДС	в день оказания услуги	

5. Общие положения

Настоящий Тарифный план (далее – Тарифы, Тарифный план «Номинальный») применяется на следующих условиях:

Действие Тарифов распространяется на банковские (номинальные) счета в валюте Российской Федерации, открываемые в рамках продукта «Цифровой факторинг». Тарифный план «Номинальный» также применяется при оказании Банком соответствующих услуг Клиентам, не имеющим открытых в АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) банковских счетов.

По указанным счетам не оказываются услуги:

- кассового обслуживания;
- инкассации и доставки денежных средств;
- по выполнению Банком функций агента валютного контроля;
- по аккредитивам в рублях РФ;
- инкассо;
- по гарантийным операциям.

1. Плата за операции, указанные в Тарифах, осуществляется в безналичном порядке (если в Тарифах не указано иное) и списывается Банком со счетов Клиента без его дополнительного распоряжения. Взысканная Банком плата в соответствии с Тарифами не подлежит возврату в случае досрочного аннулирования обязательства либо отзыва поручения Клиентом или иным банком.
2. В случае выполнения Банком операций, принятых в банковской практике, но не предусмотренных Тарифами, а также при наличии отдельной договоренности между Банком и Клиентом, Банк взимает с Клиента плату, указанную в соглашении между Банком и Клиентом.
3. Банк вправе отказать Клиенту в оказании услуги, предусмотренной Тарифами, в случае недостаточности средств на счете(ах) Клиента для оплаты предусмотренного настоящими Тарифами вознаграждения Банка за соответствующую услугу, а также при наличии у Клиента задолженности перед Банком по уплате вознаграждения за иные оказанные Банком услуги, предусмотренные настоящими Тарифами.
4. Кроме платы, указанной в Тарифах, Банк вправе без предварительного уведомления и распоряжения Клиента взимать с Клиента суммы возмещения фактически понесенных Банком дополнительных расходов по техническому осуществлению операций (включая дополнительные комиссии, уплаченные банкам – корреспондентам; почтовые, телеграфные, телефонные расходы; стоимость курьерских передач документов и т.п.).
5. При отсутствии банковского счета Клиента в Банке, а также при отсутствии денежных средств на банковских счетах Клиента, открытых в Банке, по согласованию с Банком Клиент может уплатить комиссию за услугу Банка по пунктам 1.1.1, 1.2, 1.4, 3.5 - 3.7, 4.1 – 4.9 путем перевода денежных средств из другой кредитной организации по реквизитам, предоставленным сотрудником Банка. При этом услуга оказывается Банком только после поступления суммы, достаточной для уплаты комиссии, на соответствующий счет Банка.
6. В случае, если режим номинального счета не предусматривает возможность уплаты с него комиссий за услуги, оказанные Клиенту Банком по этому счету, Клиент должен определить иной банковский (расчетный) счет, открытый Клиентом в Банке, с целью уплаты соответствующих комиссий (осуществляется путем передачи Клиентом в Банк заявления, оформленного по форме Банка).
7. Клиенту, не имеющему открытых банковских счетов в Банке, услуги оказываются после предоставления Клиентом в Банк информации и документов, необходимых для идентификации Клиента и его представителей, и предварительной уплаты Банку соответствующих комиссий, предусмотренных Тарифами (если в Тарифах не указано иное).
8. Комиссии по пунктам 1.3 и 4.8 не взимаются за первую справку об открытии или закрытии счета, выдаваемую Клиенту при открытии или закрытии счета.
9. Банк предоставляет дубликаты или копии расчетных документов, с даты исполнения которых прошло не более пяти лет.
10. В случае невозможности использования программного обеспечения на USB-токене или на носителе TrustScreen по причине поломки устройства или по иным не зависящим от Клиента причинам Клиент имеет право заменить устройство в течение 6 месяцев со дня его получения у Банка.

В случае поломки устройства по истечении 6 месяцев со дня его получения у Банка замена устройства Банком не осуществляется, Клиент имеет возможность приобрести программное обеспечение на USB–токене или носителе TrustScreen за плату согласно пунктам 3.5 и 3.7.

11. При оказании услуг по пунктам 4.1 и 4.2 соответствующие комиссии взимаются в день открытия счета.

Комиссии по пункту 4.2 не взимаются при оказании соответствующей услуги Клиентам, признанным арбитражным судом банкротами и в отношении которых открыто конкурсное производство, при смене Карточки с образцами подписей и оттиска печати с целью закрытия счета.

Термины и определения:

Банк – Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (публичное акционерное общество);

Клиент – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, зарегистрированное в РФ. Под индивидуальным предпринимателем также понимается, что в качестве индивидуального предпринимателя; зарегистрирован гражданин РФ.

счет – банковский счет Клиента, открытый в Банке;

термин «резидент» понимаются в соответствии с Федеральным законом от 10 декабря 2003 года № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»;

рубли, руб. – рубли Российской Федерации;

в т.ч. НДС – в том числе налог на добавленную стоимость (комиссии за услуги Банка, доходы от которых облагаются налогом на добавленную стоимость, указаны в Тарифах с учетом этого налога).

6. Сроки приема и исполнения поручений Клиентов

№ п/п	Вид операции	Время приема документов, приема/выдачи наличных денежных средств (по местному времени и с учетом рабочего времени соответствующего офиса Банка)	Срок исполнения	Применение
Операции в валюте Российской Федерации				
1	Выдача наличных денежных средств со счета Клиента через кассу Банка	с понедельника по пятницу с 9:30 до окончания рабочего дня, но не позднее 18:00		В случае необходимости предоставления Клиентом в Банк дополнительных документов и/или вовлечения иных служб Банка, в пятницу оказываются до 17:00 часов по московскому времени
2	Прием наличных денежных средств на счет Клиента через кассу Банка: – с понедельника по пятницу – в субботу (при условии работы офиса Банка)	с 9:30 до окончания рабочего дня, но не позднее 20:00 с 10:30 до окончания рабочего дня, но не позднее 16:00		В случае необходимости предоставления Клиентом в Банк дополнительных документов и/или вовлечения иных служб Банка, в пятницу оказываются до 17:00 часов по московскому времени, в субботу и в воскресенье не оказываются
3	Прием расчетных документов для осуществления переводов на счета, открытые в Банке ^{1,2}			
3.1	переданных Клиентом в анк на бумажном носителе	с 9:00 до 17:00		Прием расчетных документов, связанных с выплатой Клиентом денежных средств физическим лицам на основании заключенного между Клиентом и Банком Договора на оказание услуг по зачислению денежных средств на счета для расчетов по банковским картам, осуществляется в пятницу, являющуюся предпраздничным днем, с 9:00 до 16:00 часов по московскому времени.
3.2	переданных Клиентом по системе «Интернет – Банк iBank» – для офисов Банка в городах Воронеж, Выборг, Котлас, Краснодар, Москва (включая Московскую область), Ростов-на-Дону, Санкт-Петербург, Казань, Набережные Челны, Нижний Новгород, Пенза – для офисов Банка в городах: Самара, Саратов – для офисов Банка в городах: Екатеринбург, Пермь, Тюмень, Уфа, Челябинск, Магнитогорск, Стерлитамак – для офисов Банка в городе Омск	с 9:00 до 18:45 9:00 до 19:45 9:00 до 20:45 с 9:00 до 21:45	в день принятия	

	– для офисов Банка в городе Новосибирск	с 9:00 до 22:45		
4	Прием расчетных документов для осуществления переводов на счета, открытые в других кредитных организациях, с их исполнением текущим операционным днем ^{1,2} ;			
4.1	переданных Клиентом в Банк на бумажном носителе	с 9:00 до 16:00		
4.2	от юридических лиц, находящихся в процессе банкротства			
4.3	переданных Клиентом по системе «Интернет – Банк iBank», не зависимо от суммы платежа		в день принятия	
	– для офисов Банка в городах: Воронеж, Выборг, Котлас, Краснодар, Москва (включая Московскую область), Ростов-на-Дону, Санкт-Петербург, Казань, Набережные Челны, Нижний Новгород, Пенза	с 9:00 до 17:00		
	– для офисов Банка в городах: Самара, Саратов	с 9:00 до 18:00		
	– для офисов Банка в городах: Екатеринбург, Пермь Тюмень, Уфа, Челябинск, Магнитогорск, Стерлитамак	с 9:00 до 19:00		
	– для офисов Банка в городе Омск	с 9:00 до 20:00		
	– для офисов Банка в городе Новосибирск	с 9:00 до 21:00		
5	Прием расчетных документов для осуществления переводов на счета, открытые в других кредитных организациях, с их исполнением текущим операционным днем (после времени, указанном в пункте 4; возможность оказания услуги определяется Банком) ^{1,2} ;			
5.1.	переданных Клиентом по системе «Интернет – Банк iBank»			
5.1.1	Не зависимо от суммы платежа		в день принятия	
	– для офисов Банка в городах: Воронеж, Выборг, Котлас, Краснодар, Москва (включая Московскую область), Ростов-на-Дону, Санкт-Петербург, Казань, Набережные Челны, Нижний Новгород, Пенза	с 17:00 до 17:45		
	– для офисов Банка в городах: Самара, Саратов	с 18:00 до 18:45		
	– для офисов Банка в городах: Екатеринбург, Пермь Тюмень, Уфа, Челябинск, Магнитогорск, Стерлитамак	с 19:00 до 19:45		
	– для офисов Банка в городе Омск	с 20:00 до 20:45		
	– для офисов Банка в городе Новосибирск	с 21:00 до 21:45		
5.1.2	Для платежей суммой до 1 000 000 рублей (включительно)			
	для офисов Банка в городах: Воронеж, Выборг, Котлас, Краснодар, Москва (включая Московскую область), Ростов-на-Дону, Санкт-Петербург, Казань, Набережные Челны, Нижний Новгород, Пенза	с 17:45 до 18:45		
	для офисов Банка в городах: Самара, Саратов	с 19:00 до 19:45		
	для офисов Банка в городах: Екатеринбург, Пермь Тюмень, Уфа, Челябинск, Магнитогорск, Стерлитамак	с 20:00 до 21:45		
	для офисов Банка в городе Омск	с 21:00 до 21:45		
	для офисов Банка в городе Новосибирск	с 22:00 до 22:45		
5.2	от юридических лиц, находящихся в процессе банкротства	с 16:00 до 17:00		
6	Прием расчетных документов для осуществления переводов на счета, открытые в других кредитных организациях, с их исполнением следующим операционным днем после дня принятия ¹ ;			
6.1	переданных Клиентом в Банк на бумажном носителе	с 16:00 до 17:00	в день, следующий за днем принятия	
6.2	переданных Клиентом по системе «Интернет – Банк iBank»			

– для офисов Банка в городах: Воронеж, Выборг, Котлас, Краснодар, Москва (включая Московскую область), Ростов-на-Дону, Санкт-Петербург, Казань, Набережные Челны, Нижний Новгород, Пенза	с 17:00		
– для офисов Банка в городах: Самара, Саратов	с 18:00		
– для офисов Банка в городах: Екатеринбург, Пермь, Самара, Саратов, Тюмень, Уфа, Челябинск, Магнитогорск, Стерлитамак	с 19:00		
– для офисов Банка в городе Омск	с 20:00		
– для офисов Банка в городе Новосибирск	с 21:00		

1. Расчетное обслуживание Клиентов Банка осуществляется в рабочие дни с понедельника по пятницу. График приема расчетных документов для осуществления переводов на счета не является графиком работы офисов Банка и сотрудников Банка, осуществляющих расчетно-кассовое обслуживание Клиентов.

2. Часы и график работы всех офисов Банка, а также информация об осуществлении кассового и/или расчетного обслуживания в различных офисах Банка, указаны на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу <http://www.absolutbank.ru/>.

Расчетные документы, требующие дополнительного контроля, предоставления клиентами в Банк дополнительных документов и/или взаимодействия с клиентом и/или вовлечения иных служб Банка, а также подпадающие под действие федерального закона «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» от 07.08.2001 N 115-ФЗ, валютного законодательства, платежи с использованием кредитных средств Банка подлежат исполнению не позднее следующего рабочего дня в течение операционного времени.