

Продление ключа ОБЛАЧНОЙ электронной подписи из интерфейса «iBank 2»

Перейдите на официальном сайте Банка в сети интернет на страницу входа клиентов в систему ДБО «iBank 2»

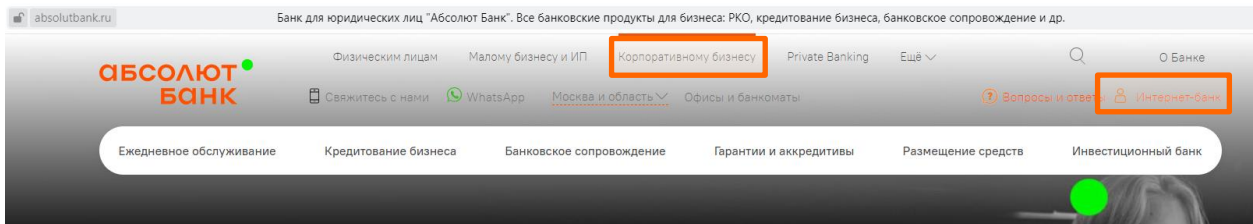


Рис. 1

Откроется страница входа в сервис ДБО «iBank 2»

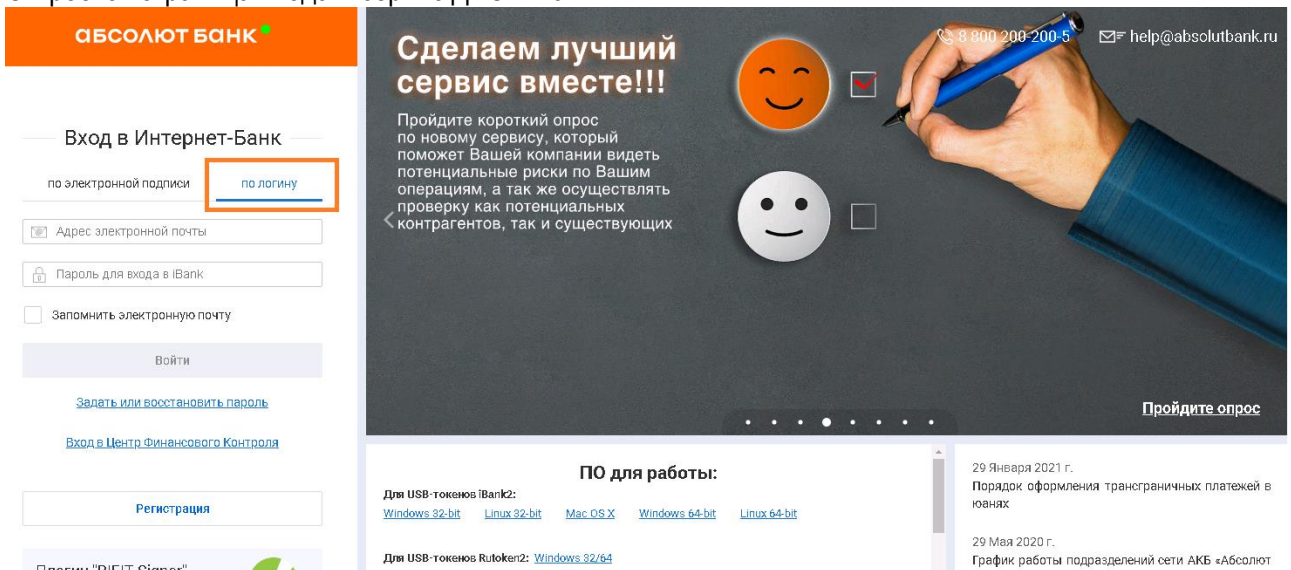


Рис. 2

Выполнить вход в «iBank 2» - По Логину

Для входа необходимо ввести адрес электронной почты и пароль для входа в iBank, которые создавались на момент регистрации электронной подписи

Вход в Интернет-Банк

по электронной подписи по логину

Запомнить электронную почту

Войти

[Задать или восстановить пароль](#)

Рис. 3

На экране отобразится запрос ввода SMS-кода, который придет на Ваш мобильный телефон

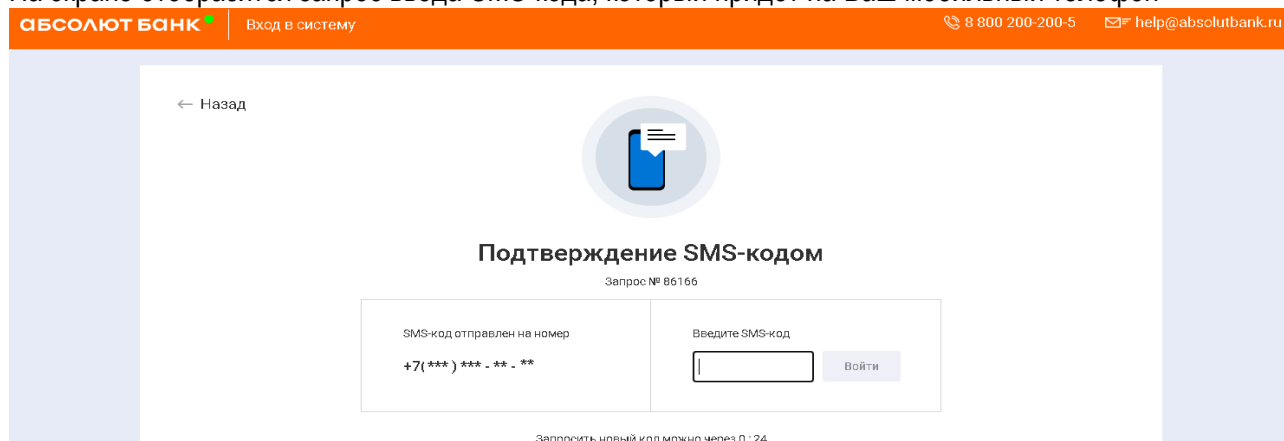



рис.4

После ввода SMS-кода нажмите Войти

Если под одним Логинем и Паролем зарегистрировано несколько Организаций, необходимо на экранной форме выбрать нужную организацию. Далее нажимаем 

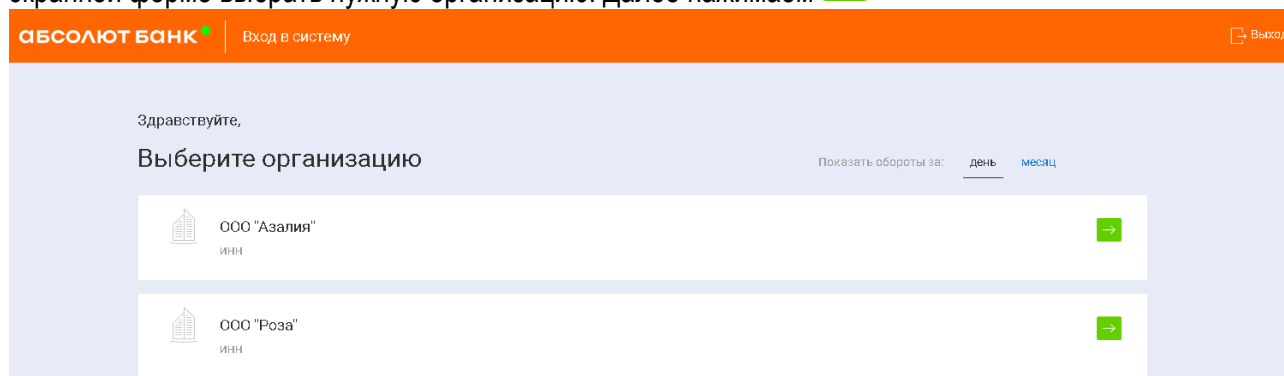



рис.5

Будет открыта Экранная форма с перечнем доступных операций. В интерфейсе программы необходимо раскрыть раздел Электронные подписи (см. Рис. 6), в котором кликнуть кнопку  Новая ЭП .

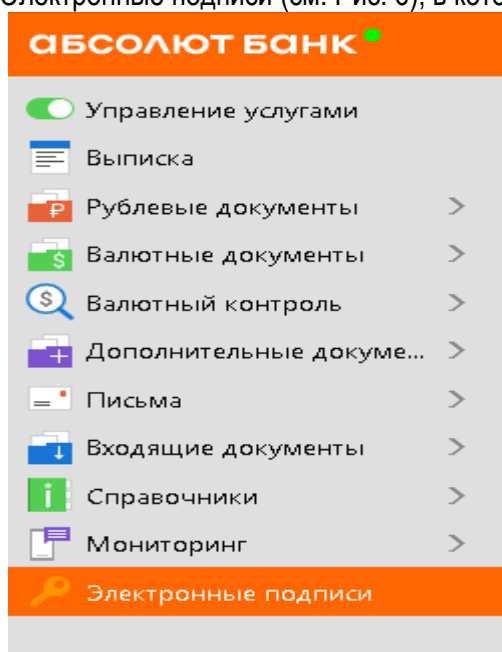


Рис. 6

Шаг 1. Проверка информации о владельце ключа ЭП

На данном шаге необходимо проверить информацию о владельце ключа ЭП.

Из Экранной формы на Рис.7 необходимо выбрать сотрудника из списка и нажать «Вперед»

Получение новой ЭП

Выберите сотрудника

ФИО	Должность
Иванова Елена Александровна	Руководитель финансового отдела
Кожулина Алиса Александровна	специалист по банковским операциям

Рис. 7

В открытом представлении необходимо сверить заполненные сведения. Данные должны совпадать с действующими документами Сотрудника. Программа выполнит проверку на обязательность заполнения полей.

Примечание: По новым сотрудникам, либо если данные по документу действующего сотрудника изменились, осуществить электронное продление Ключа ЭП вышеописанным способом не получится. В данном случае воспользуйтесь вкладкой «Регистрация» со страницы входа в ИБ – «Получение электронной подписи», сформируйте новые сертификаты, используя новые данные документа, распечатайте сертификаты в 2х экземплярах и предоставьте их в отделение Банка.

Получение новой ЭП

Укажите сведения о сотруднике

Фамилия	Иванова		
Имя	Елена		
Отчество	Александровна		
Должность	Руководитель финансового отдела		
Документ, удостоверяющий личность.			
Тип	Паспорт гражданина РФ		
Серия	1111	Номер	222333
Дата выдачи	05.08.2003	Код подразделения	111-222
Кем выдан	УВД Ленинского района		

[Назад](#) [Вперед](#)

Рис. 8

Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку «Вперед».

Шаг 2. Выбор место хранения ключа ЭП

На данном этапе ключ ЭП необходимо добавить в облачное Хранилище ключей (BIFIT DSS)

Получение новой ЭП

Выберите место хранения ключа электронной подписи

Электронная подпись должна быть добавлена в хранилище.

В одном хранилище может содержаться несколько ключей ЭП.

Если хранилище не существует, будет создано новое.

Облачное хранилище (BIFIT DSS) ▼

Назад

Вперед

Рис. 9

Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку «Вперед».

Шаг 3. Ввод наименования и пароля ключа ЭП

На данном этапе необходимо указать наименование созданного ключа и пароль для доступа к нему.

В поле «Наименование ЭП» подтягивается по умолчанию e-mail

Пароль должен содержать:

- 8 и более символов
- Строчную латинскую букву
- Прописную латинскую букву
- Цифру

Важно! Надежность пароля должна быть высокая

Получение новой ЭП

Задайте название электронной подписи и пароль

Все ЭП хранятся в хранилище в зашифрованном на пароле виде. Для добавления ключа ЭП в хранилище введите произвольное наименование ЭП и пароль для доступа к ней.

Наименование ЭП

Пароль

Надежность пароля:

Пароль еще раз

Назад

Вперед

Рис. 10

Если Наименование ЭП совпадет с еще действующей облачной ЭП, то появится сообщение об ошибке

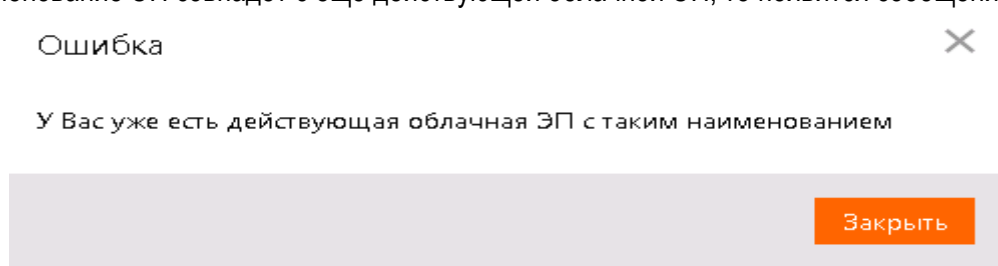




Рис.11

При совпадении наименования необходимо придумать другое наименование Ключа
Для перехода к следующему шагу нажмите кнопку «Вперед».


Шаг 4. Создание ключа ЭП и ключа проверки ЭП

На данном этапе необходимо проверить введённые сведения. А так же будет сформирован ключ

проверки ЭП. Если ошибок нет, документ необходимо  Сохранить, а затем  Подписать

Сохранить Отмена

Запрос на получение ЭП

 Требуется подтверждения

[Банку](#)

АКБ "АБСОЛЮТ БАНК" (ПАО) г. Москва

Владелец

ФИО

Должность

Паспорт гражданина РФ

Серия

Номер

Дата выдачи

Код подразделения

Кем выдан

Ключ проверки ЭП

Идентификатор ключа проверки ЭП 1648740529067987238

Рис. 12

Для подписи документа выбираем нужную электронную подпись. Подписать данное заявление необходимо электронной подписью сотрудника, на которого осуществляется продление Ключа ЭП (!), и дополнительно подписями второй/третьей группы (если таковые имеются у клиента в карточке подписей). Свободное сочетание подписей недопустимо (!), то есть подписать заявление на сотрудника с истекшим ключом другой сотрудник – не может.

Для продолжения предъявите свою электронную подпись ✕



✔ Действует до 22.03.2023

Отмена

Рис.13

Если новую подпись подписывается облачной подписью, то вводим пароль той подписи, которой подписываем документ

Ключ облачной ЭП

Введите пароль для ключа

Пароль:

OK

Отмена

Рис.14

Документ переходит в стадию «Ожидает активацию»

На подтверждении или активации



⌚ Ожидает активации

[Подробнее](#)

Рис.15

Печатать полученное заявление на выпуск сертификата ключа проверки ЭП и предоставлять в Банк не нужно.

Важно! Обратите внимание на статус заявления. Если созданное заявление имеет статус:

- "Требуется подтверждения" - то Вам необходимо подписать его одной или двумя подписями в соответствии с карточкой подписей. Вероятно, проставлены были не все подписи или заявление не было подписано Владельцем.

- "Ожидает активации" - заявление ушло в Банк, т.е. оно было сохранено и подписано правильно. Ничего делать, дополнительно, не требуется.

- "Требуется посещения банка" - то, скорее всего, Вами были изменены личные данные владельца ключа ЭП. В данном случае необходимо сгенерировать сертификаты ключа через вкладку "Регистрация" - "Получение электронной подписи" и предоставить их в двух экземплярах в отделение Банка по месту ведения счета совместно с подтверждающими документами (если ранее не предоставляли). Такое заявление в электронном виде в Банке обработано не будет.

Примечание: В Банк в распечатанном виде предоставляются только сертификаты, полученные через вкладку «Регистрация» в случае первичной регистрации, а так же в случае невозможности осуществить продление ключа ЭП электронно, например, закончился срок действия ключа владельца электронной подписи или одного из двух и более подписантов в соответствии с карточкой подписей; изменились паспортные данные.