



**УТВЕРЖЕНО**

Приказом от 20 февраля года № 178

Вступают в силу с 12 марта 2012 года

**УСЛОВИЯ  
ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БРОКЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО)**

**Версия 4.00**

**МОСКВА**

**2012**

## Оглавление

1.	Общие положения	3
2.	Термины и определения	3
3.	Порядок заключения Договора и открытия счетов	4
3.1.	Перечень документов, необходимых для заключения Договора	4
3.2.	Открытие СУДС Клиентам	4
3.3.	Открытие Счетов депо	4
4.	Порядок взаимодействия Банка и Клиента	5
5.	Неторговые операции	5
5.1.	Зачисление денежных средств на СУДС	5
5.2.	Отзыв денежных средств с СУДС	5
5.3.	Резервирование ценных бумаг	6
5.4.	Операции с ЦБ по Счету депо Клиента	6
6.	Торговые операции	6
6.1.	Общие положения	6
6.2.	Виды Поручений	7
6.3.	Порядок подачи и приема Поручений	7
6.4.	Порядок исполнения Поручений	7
6.5.	Позиция по ЦБ и Денежная позиция	8
7	Учет и отчетность	8
8	Вознаграждение Банка	9
9.	Оплата Клиентом услуг лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделок	10
10	Внесение изменений и дополнений в Условия и Тарифы	10
11	Прочие положения	11
<b>Приложения:</b>		
	Приложение № 1 Перечень документов для физического лица	13
	Приложение № 2 Перечень документов для юридического лица	14
	Приложение № 3 Уведомление об открытии счетов и назначении Уполномоченных сотрудников	15
	Приложение № 4 Поручение клиента на совершение сделок с ценными бумагами	17
	Приложение № 5 Поручение клиента на отзыв денежных средств	19
	Приложение № 6 Отчет АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) по сделкам с ценными бумагами	20
	Приложение № 7 Отчет АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) о состоянии счетов клиента по сделкам и операциям с ценными бумагами	21

## 1. Общие положения

1.1. Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) предоставляет услуги на рынке ценных бумаг на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской деятельности № 177-02777-100000, выданной Федеральной службой по финансовым рынкам 16 ноября 2000 года.

1.2. Брокерские услуги оказываются Банком Клиенту на основании заключенного с Клиентом договора о брокерском обслуживании (далее по тексту – Договор). Договор заключается не иначе как путем присоединения к настоящим Условиям в целом. Договор не является публичным договором (ст. 426 ГК РФ), Банк вправе индивидуально определять условия оказания брокерских услуг отдельным лицам, категориям лиц и пр.

1.3. Настоящие Условия осуществления брокерской деятельности АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) (далее по тексту – «Условия») являются приложением и неотъемлемой частью Договора.

1.4. Условия являются открытым документом, который предоставляется для ознакомления Клиентам Банка, государственным органам и всем заинтересованным лицам.

1.5. Условия разработаны в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными актами Банка России, ФСФР РФ (ФКЦБ РФ), ФНС РФ (МНС РФ), иных уполномоченных органов государственной власти и управления.

## 2. Термины и определения

**Банк** - Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество);

**Брокерская деятельность** – совершение Банком гражданско - правовых сделок с ценными бумагами в качестве комиссионера, действующего на основании Договора. Сделки, заключаемые по поручениям Клиента, во всех случаях подлежат приоритетному исполнению по сравнению с дилерскими операциями самого Банка;

**Денежная позиция** – сумма денежных средств Клиента, зарезервированная в конкретной расчетной системе (палате), осуществляющей их учет;

**Депозитарий** - специализированное структурное подразделение Банка, обособленное от других его подразделений, ведущее депозитарную деятельность Банка на основании Лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности от 04.12.2000г. № 177-03198-000100, выданной ФКЦБ РФ;

**Договор** – договор о брокерском обслуживании, заключаемый между Банком и Клиентом;

**Договор депо** – договор счета депо, заключаемый между Банком и Клиентом и регулирующий их отношения по поводу оказания Банком Клиенту депозитарных услуг;

**ДСК** - денежные средства Клиента, учитываемые на СУДС, а также денежные средства, которые должны поступить для Клиента, за вычетом денежных средств, которые должны быть выплачены по заключенным ранее в интересах Клиента сделкам.

**Еврооблигации** – внешние долговые ценные бумаги, выпущенные за пределами РФ, эмитентом которых является нерезидент РФ, номинированные в валюте, отличной от валюты РФ, расчеты по которым осуществляются в РКЦ. Сделки с Еврооблигациями заключаются только с Клиентами, являющимися квалифицированными инвесторами на основании Федерального закона от 22.04.1996 N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" или признанными Банком квалифицированными инвесторами в соответствии с Регламентом признания лиц квалифицированными инвесторами АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО);

**Интернет – Банк iBank2** – электронная банковская система, позволяющая Клиенту с использованием сети «Интернет» передавать в Банк в электронном виде расчетные и иные документы, отслеживать текущий статус этих документов, а также получать из Банка выписки по счетам, сообщения и иные документы.

**Клиент** - юридическое лицо и/или физическое лицо, заключившее с Банком Договор. В случаях, когда в Условиях при использовании термина «Клиент» специально не оговаривается его резидентность по отношению к Российской Федерации, под термином «Клиент» подразумеваются как резиденты, так и нерезиденты Российской Федерации;

**Отчеты** – отчеты Банка Клиенту о сделках и операциях с ЦБ, о состоянии счетов клиента по сделкам и операциям с ЦБ;

**Позиция по ЦБ** - определенное количество ЦБ соответствующего наименования на определенную дату (время), учет прав собственности, на которые осуществляется депозитарием соответствующего РКЦ;

**Поручение** - поручение Клиента Банку на совершение сделки купли-продажи ЦБ;

**Рабочий день** – день продолжительностью с 9-00 до 18-00 (в пятницу и предпраздничные дни до 17-00) по московскому времени, являющийся рабочим днем на территории РФ;

**РКЦ** – один из (международных) расчетно-клиринговых центров или иностранных/международных депозитариев (Euroclear, ClearStream и др.), в которых заключаются Сделки/проводятся расчеты/клиринг по Сделкам с Еврооблигациями.

**Сделка** – сделка купли-продажи ЦБ, заключаемая Банком от своего имени по поручению и за счет Клиента на внебиржевом рынке;

**СУДС** (Счет учета денежных средств) - счет, открываемый на основании Договора и предназначенный для учета денежных средств Клиента при совершении им сделок купли-продажи ЦБ;

**Счет депо** – счет, предназначенный для учета ЦБ Клиента, открываемый Клиенту Депозитарием Банка в соответствии с Договором депо и Условиями осуществления депозитарной деятельности (Клиентским регламентом) АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО);

**СЦБ** - текущая рыночная стоимость ценных бумаг Клиента, учитываемых по счету внутреннего учета расчетов с Клиентом по ценным бумагам.

**Тарифы** – тарифы за оказываемые АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) услуги на рынке ЦБ, утвержденные Решением Комитета по Продуктам и Тарифам;

**Уполномоченный сотрудник** - сотрудник Банка, уполномоченный от имени Банка заключать сделки с ЦБ по Поручениям Клиента;

**Уполномоченный представитель** – физическое лицо, которому Клиент выдал доверенность на совершение определенных действий в рамках Договора;

**ЦБ** – в целях настоящих Условий означают Еврооблигации, проведение сделок купли-продажи с которыми допускается действующим законодательством РФ.

### **3. Порядок заключения Договора и открытия счетов**

3.1. Перечень документов, необходимых для заключения Договора.

3.1.1. Если Клиент – физическое лицо, ему необходимо представить документы, указанные в Приложении № 1 к Условиям.

3.1.2. Если Клиент – юридическое лицо (резидент или нерезидент РФ), ему необходимо представить документы, указанные в Приложении № 2 к Условиям.

3.2. Открытие СУДС Клиентам.

3.2.1. Для учета денежных средств Клиента Банк открывает СУДС в разрезе валют.

3.2.2. СУДС Банк открывает не позднее следующего рабочего дня с момента заключения Договора.

3.2.3. После открытия СУДС Банк направляет Клиенту уведомление об открытии СУДС (далее по тексту – «Уведомление») по форме, приведенной в Приложении № 3 к Условиям.

3.3. Открытие Счетов депо

Для обособленного учета ЦБ Клиента Банк открывает Клиенту Счет депо в Депозитарии. Условия открытия Счета депо, учета ЦБ и проведения операций по Счету депо определяются

Договором депо и Условиями осуществления депозитарной деятельности (Клиентским регламентом) АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО).

#### **4. Порядок взаимодействия Банка и Клиента**

4.1. В рамках Договора Клиент передает Банку Поручения, а Банк обязан по мере исполнения Поручений в соответствии с Условиями отправлять Клиенту Отчеты и по требованию Клиента - выписки по СУДС.

4.2. Передача Поручений может осуществляться Клиентом следующим образом:

- лично на бумажном носителе (далее по тексту – «на бумажном носителе»);
- с использованием почтовой или курьерской доставки на бумажном носителе.

4.3. Подписывать Поручения от имени Клиента имеет право лицо, уполномоченное действовать от имени Клиента без доверенности, или его Уполномоченный представитель. Доверенность Уполномоченного представителя должна быть нотариально удостоверена (если Клиент – физическое лицо) или может быть составлена в простой письменной форме (если Клиент – юридическое лицо), но в любом случае с соблюдением правил составления доверенности, предусмотренных действующим законодательством РФ.

4.4. Поручение на совершение Сделок с ЦБ должно содержать (по образцу Приложения № 4 к Условиям):

- наименование или уникальный код (номер) Клиента;
- номер Договора;
- вид сделки (покупка, продажа) с ценными бумагами;
- вид, категорию (тип), выпуск, транш, серию ценной бумаги или иные идентификационные признаки;
- наименование эмитента ценной бумаги;
- количество ЦБ или однозначные условия его определения;
- цену одной ЦБ или однозначные условия ее определения;
- срок действия поручения;
- подпись Клиента;
- дату и время (с указанием часов и минут) получения Поручения (данное поле заполняется сотрудником Банка при получении Поручения от Клиента).

#### **5. Неторговые операции**

5.1. Зачисление денежных средств на СУДС

5.1.1. Клиент - юридическое лицо перечисляет денежные средства на СУДС только в безналичной форме.

5.1.2. Клиент - физическое лицо имеет право перечислять денежные средства на СУДС в безналичной форме или вносить в кассу Банка наличными.

5.1.3. В случае перечисления на СУДС денежных средств со счета Клиента, открытого в другом банке, зачисление денежных средств на СУДС производится не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка.

5.1.4. В случае перечисления на СУДС денежных средств со счета Клиента, открытого в Банке (при уведомлении об этом Отдела оформления операций с ценными бумагами), или в случае внесения Клиентом – физическим лицом денежных средств в кассу Банка наличными, зачисление денежных средств на СУДС производится в день такого перечисления или внесения.

5.1.5. Банк имеет право в безакцептном порядке списывать денежные средства со счетов Клиента в размере, необходимом для исполнения Поручений Клиента и/или погашения задолженности Клиента перед Банком по заключенным между ними договорам.

5.1.6. Банк имеет право без распоряжения Клиента проводить операции зачисления и списания денежных средств по СУДС на основании и во исполнение договоров, заключенных между Клиентом и Банком.

5.2. Отзыв денежных средств с СУДС

5.2.1. Отзыв денежных средств с СУДС производится на основании Поручения Клиента на отзыв денежных средств (Приложение № 5 к Условиям) на собственный счет (счета) Клиента, указанный в Поручении. Если Клиент является физическим лицом Банк вправе выдать отзываеваемые Клиентом с СУДС средства наличными денежными средствами через кассу Банка. Способ получения Клиентом - физическим лицом денежных средств с СУДС определяется им самостоятельно; при этом выдача Банком денежных средств через кассу наличными как способ получения во всех случаях остается на усмотрение Банка. При отзыве денежных средств на собственный счет Клиента Банк сверяет платежные реквизиты Клиента, указанные в Поручении, с реквизитами, зафиксированными в Заявлении на брокерское обслуживание, которое Клиент заполняет, заключая Договор.

Отзыв денежных средств на счет, не указанный в Заявлении на брокерское обслуживание, может производиться только на основании Поручения, представленного в Банк в форме оригинального документа на бумажном носителе или с помощью «Интернет-Банк iBank2».

5.2.2. Поручения принимаются Уполномоченными сотрудниками с 9-00 до 16-00 часов по московскому времени по рабочим дням и с 9-00 до 15-00 часов по московскому времени - в пятницу или предпраздничный день:

- если Поручение получено до 16-00 часов по московскому времени (по рабочим дням) или до 15-00 по московскому времени (по пятницам и предпраздничным дням), оно считается принятым Банком этим рабочим днем и Банк осуществляет вывод денежных средств с СУДС Клиента не позднее одного рабочего дня, следующего за датой получения такого Поручения;
- если Поручение получено после 16-00 часов по московскому времени (по рабочим дням) или после 15-00 по московскому времени (по пятницам и предпраздничным дням), оно считается принятым Банком следующим рабочим днем и Банк осуществляет вывод денежных средств с СУДС Клиента не позднее второго рабочего дня, следующего за датой получения такого Поручения.

Банк не исполняет Поручение на отзыв денежных средств, если оно подано в нарушение изложенного выше порядка подачи Поручений.

5.2.3. Поручение на отзыв денежных средств может быть передано Клиентом Уполномоченному сотруднику Банка на бумажном носителе либо с помощью «Интернет-Банк iBank2». Доступ к системе обмена электронными документами Банка осуществляется на основании отдельно заключаемого между Банком и Клиентом договора о порядке обмена документами в электронном виде.

5.2.4. Если сумма, указанная в Поручении, превышает остаток средств на СУДС после выполнения обязательств перед Банком и третьими лицами по заключенным сделкам, Банк не исполняет такое Поручение.

### 5.3. Резервирование ценных бумаг

5.3.1. Под резервированием ЦБ понимается их депонирование на разделе Счета депо Клиента в Депозитории, по всем сделкам, которые заключаются на внебиржевом рынке, перевод осуществляется на раздел Счета депо «Внебиржевой» (если расчеты по ЦБ и денежным средствам осуществляются не в один день).

5.3.2. Клиент назначает Банк оператором раздела Счета депо Клиента «Внебиржевой». Банк на основании Договора имеет право от своего имени делать распоряжения по указанным разделам Счета депо Клиента о списании и/или зачислении ЦБ по сделкам.

### 5.4. Операции с ЦБ по Счету депо Клиента

5.4.1. Все операции с ЦБ, не связанные непосредственно с исполнением обязательств по заключенным Сделкам, проводятся в порядке, предусмотренном Условиями осуществления депозитарной деятельности Банка (клиентским регламентом).

## 6. Торговые операции

### 6.1. Общие положения

Если иное не согласовано дополнительно, Клиент до направления Банку Поручений на покупку/продажу ЦБ должен выполнить следующие условия:

6.1.1. Обеспечить зачисление денежных средств на СУДС в сумме, необходимой для оплаты заключаемых в будущем Сделок, оплаты вознаграждения Банка и услуг третьих лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделок.

6.1.2. Обеспечить до направления Банку Поручений на продажу ЦБ резервирование этих ЦБ в количестве, необходимом для исполнения Сделки.

6.2. Виды Поручений (признак заполняется Клиентом при желании в поле «Иная информация» Поручения)

6.2.1. **Лимитированное Поручение** – поручение на покупку ЦБ по цене, не выше указанной Клиентом, либо поручение на продажу ЦБ по цене, не ниже указанной Клиентом. В зависимости от цен, сложившихся на внебиржевом рынке на данный вид ЦБ, Лимитированное Поручение может быть исполнено (полностью или частично) либо не исполнено.

6.2.2. **Рыночное Поручение** – поручение на покупку ЦБ по цене предложения, либо поручение на продажу ЦБ по цене спроса, сложившимся в данный момент времени на внебиржевом рынке. Рыночное Поручение должно быть исполнено Банком полностью в кратчайший срок, при этом Банк не несет ответственности за цену исполнения данного Поручения. Если в какой-либо момент на рынке имеет место значительная (более 20 %) разница между лучшими ценами спроса и предложения, то Банк вправе (если сочтет, что данное действие в интересах Клиента) задержать начало исполнения рыночных Поручений на срок до 60 минут, если только Клиент не будет настаивать на их немедленном исполнении.

6.2.3. **Стоп - Поручение** – поручение купить ЦБ по цене выше сложившейся в данный момент на данной торговой площадке либо поручение продать ЦБ по цене ниже сложившейся в данный момент на внебиржевом рынке. При достижении рыночных цен уровня цен, определенных Клиентом в Поручении, данное Поручение исполняется как рыночное Поручение.

6.2.4. **Поручение с условием последовательного исполнения** – поручение купить либо поручение продать ЦБ при условии выполнения одного из вышеуказанных Поручений, условия которого указаны в поле «Иная информация» Поручения.

6.3. Порядок подачи и приема Поручений

6.3.1. Для совершения Сделки Клиент обязан в соответствии с порядком, установленным разделом 4. Условий, направить Банку Поручение.

6.3.2. Банк принимает к исполнению Поручения при соблюдении следующего условия:

- Поручение на покупку / продажу ЦБ должно быть в пределах Позиции по ЦБ и Денежной Позиции Клиента.

6.3.3. Банк имеет право не принимать Поручение к исполнению, если в нем отсутствует необходимая информация и/или если Поручение было подано с нарушением формы и/или порядка, установленного Условиями.

6.3.4. Банк принимает к исполнению Поручения Клиента в порядке их поступления, если Клиент не указал иную последовательность исполнения Поручений. После приема Поручения Банк приступает к исполнению Поручения в минимально возможные сроки.

6.3.5. Клиент имеет право отозвать Поручение, передав Банку сообщение о снятии Поручения в произвольной форме одним из способов, указанных в пункте 4.2. Условий. Если к моменту получения сообщения о снятии Поручения Банк частично исполнил Поручение, то сообщение о снятии Поручения принимается к исполнению только в части неисполненных условий Поручения.

6.4. Порядок исполнения Поручений

6.4.1. Поручение рассматривается Банком как поручение Банку заключить Сделку за счет Клиента и осуществить расчеты по ней.

6.4.2. Если иное не предусмотрено отдельным соглашением между Банком и Клиентом, исполнение Поручений Клиента производится Банком путем заключения Сделки в соответствии с указанными Клиентом инструкциями, содержащимися в самом Поручении, и правилами РКЦ.

6.4.3. Прием и поставка ЦБ по Сделкам, а также денежные расчеты по Сделкам осуществляются Банком в порядке и сроки, предусмотренные правилами того РКЦ, в котором производятся расчеты по Сделке и/или договором между Банком и третьим лицом, с которым заключена Сделка.

6.4.4. Банк реализует все права и исполняет все обязанности, возникшие перед РКЦ или третьими лицами в связи с заключением Сделки за счет Клиента.

**В частности, Банк производит:**

- поставку/прием ЦБ;
- перечисление/прием денежных средств в оплату ЦБ;
- оплату услуг РКЦ согласно тарифам РКЦ; оплату услуг иных лиц, участие которых необходимо для исполнения сделки;
- иные необходимые действия, в соответствии с правилами РКЦ, обычаями делового оборота или условиями договора, заключенного по Сделке.

6.4.5. При совершении сделки с ЦБ расчеты по Сделкам проводятся в следующие сроки:

- в день приема/поставки третьими лицами ЦБ Банк зачисляет / списывает эти ЦБ на соответствующий Счет депо Клиента /с соответствующего Счета депо Клиента;
- в день перечисления третьими лицами или получения от третьих лиц суммы Сделки, Банк отражает указанную операцию по соответствующему СУДС;
- списание денежных средств в счет оплаты услуг лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделки, производится в порядке, указанном в разделе 9 Условий.

6.4.6. Банк осуществляет расчеты с Клиентом по суммам собственного вознаграждения в порядке, указанном в разделе 8 Условий.

6.4.7. Расчеты по Сделкам Клиента отражаются только по СУДС, указанным в Уведомлении.

## 6.5. Позиция по ЦБ и Денежная Позиция

В течение дня Позиция по ЦБ и Денежная Позиция изменяются следующим образом при приеме к исполнению и/или отмене Поручений и/или проведении Сделок:

6.5.1. При приеме к исполнению Поручения на покупку ЦБ Денежная позиция уменьшается на сумму Поручения и сумму обязательных сборов (суммы резервирования, вознаграждение Банка, комиссионные депозитария и другие обязательные сборы), Позиция по ЦБ не изменяется.

6.5.2. При приеме к исполнению Поручения на продажу ЦБ Позиция по ЦБ уменьшается на количество подлежащих продаже ЦБ, Денежная Позиция уменьшается на сумму обязательных сборов (вознаграждение Банка, комиссионные депозитария и другие обязательные сборы).

6.5.3. При отмене или окончании срока действия ранее поданного Поручения на покупку Денежная позиция увеличивается на сумму Поручения и сумму обязательных сборов, Позиция по ЦБ не изменяется.

6.5.4. При отмене или окончании срока действия ранее поданного Поручения на продажу Позиция по ЦБ увеличивается на количество указанных в Поручении ЦБ, Денежная Позиция увеличивается на сумму обязательных сборов.

6.5.5. После полного или частичного исполнения Поручения на покупку Денежная позиция не изменяется, а Позиция по ЦБ увеличивается на количество купленных ЦБ.

6.5.6. После полного или частичного исполнения Поручения на продажу Позиция по ЦБ не изменяется, а Денежная позиция увеличивается на сумму Сделки за вычетом суммы обязательных сборов.

## 7. Учет и отчетность

7.1. Банк ведет учет операций, проводимых по СУДС, в отношении каждого Клиента в отдельности, а также отдельно от операций, проводимых Банком за свой счет.

7.2. По итогам любых операций с денежными средствами и ЦБ Клиента Банк представляет Клиенту Отчеты по Сделкам, совершенным в интересах Клиента.

7.2.1. Банк предоставляет Клиенту Отчет по сделкам с ЦБ и операциям с ними связанным, совершенным в течение дня, по форме, указанной в Приложении № 6.

7.2.2. Банк предоставляет Клиенту указанный Отчет по сделкам с ЦБ **в электронной форме** с помощью системы «Интернет-Банк iBank2» Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) либо на бумажном носителе в порядке, установленном п. 7.2.10. Условий.

7.2.3. Отчет в электронной форме подписывается сотрудником Отдела оформления операций с ценными бумагами Банка, ответственным за ведение внутреннего учета. Условное обозначение (индекс), приравниваемый к подписи сотрудника Банка, ответственного за ведение внутреннего учета, и проставляемое в электронном Отчете по сделкам с ЦБ и операциям с ними связанным, совершенным в течение дня, - **ABSБ**.

7.2.4. При отсутствии у Клиента подключенного «Интернет-Банк iBank2» и не желании получать Отчеты по сделкам с ЦБ и операциям с ними связанным, совершенным в течение дня на



бумажном носителе, Клиент может указать адрес электронной почты в Заявлении на брокерское обслуживание, на который Банк будет высылать Отчет по сделкам с ЦБ и операциям с ними связанным, совершенным в течение дня, при этом при таком выборе способа направления Отчета Клиент самостоятельно несет риски утраты, перехвата, разглашения, искажения конфиденциальной информации, содержащейся в ежедневном Отчете и переданной в электронной форме по e-mail. Банк не несет ответственность за разглашение конфиденциальной информации, переданной выбранным Клиентом указанным таким способом, произошедшее не по вине Банка.

7.2.5. Отчет по сделкам с ЦБ, совершенным в течение дня, направляются Клиенту по e-mail (по указанному им адресу электронной почты) не позднее окончания рабочего дня, следующего за отчетным днем.

7.2.6. Если Банк осуществляет Сделки в интересах Клиента через другого профессионального участника рынка ЦБ, то отчеты Клиенту по сделкам с ЦБ, совершенным в течение дня, направляются не позднее конца рабочего дня, следующего за днем, когда Банком получен от другого профессионального участника Отчет по сделкам с ЦБ.

7.2.7. Банк предоставляет Клиенту Отчет по сделкам с ЦБ и операциям, с ними связанным, совершенным за месяц, по форме, указанной в Приложении № 7.

7.2.8. Отчеты Клиенту предоставляются Банком при условии ненулевого сальдо на СУДС и Счете депо Клиента:

- **не реже одного раза в месяц**, независимо от того, происходило или не происходило движение денежных средств по СУДС и ЦБ по Счету депо Клиента в течение отчетного месяца.

7.2.9. Отчеты Клиенту за месяц направляются Клиенту на бумажном носителе либо направляются с помощью системы «Интернет-Банк iBank2» Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) **в течение первых пяти рабочих дней месяца, следующего за отчетным.**

Передача Отчетов на бумажном носителе Клиенту за месяц осуществляется следующим образом:

- Уполномоченному представителю Клиента при его личной явке в Банк (в течение первых четырех рабочих дней следующего месяца);
- почтой, заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения (не позднее чем на пятый рабочий день следующего месяца при не получении представителем Клиента отчета при его личной явке в Банк).

Доступ к системам обмена электронными документами Банка осуществляется на основании отдельно заключаемых между Банком и Клиентом договоров о порядке обмена документами в электронном виде.

7.2.10. Отчет на бумажном носителе заверяется печатью Банка и подписывается сотрудником Отдела оформления операций с ценными бумагами Банка, ответственным за ведение внутреннего учета. Отчет направляется заказным письмом с уведомлением о вручении и описью вложения по адресу Клиента, указанному в Заявлении на брокерское обслуживание.

7.2.11. Если Клиент обнаружит несоответствие между Поручением и Отчетом, то Клиенту необходимо незамедлительно известить Банк об обнаруженном несоответствии и не позднее 2 (Двух) рабочих дней с момента получения Отчета письменно сообщить Банку о своих претензиях, в противном случае считается, что Отчет принят Клиентом, и Клиент подтверждает все операции, отраженные в Отчете.

## **8. Вознаграждение Банка**

8.1. Если иное не указано в отдельном соглашении, Банк взимает с Клиента вознаграждение за предоставленные Клиенту услуги по Договору согласно Тарифам.

8.2. Вознаграждение за предоставленные Депозитарием услуги взимается Банком с Клиента в соответствии с Договором счета депо и Условиями осуществления депозитарной деятельности АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО).

8.3. Клиент выбирает интересующий его тарифный план путем проставления отметки в соответствующем поле Заявления на Брокерское обслуживание. При желании Клиента выбрать иной тарифный план, чем тот, который был выбран при заключении Договора, Клиентом и Банком подписывается новое Заявление на брокерское обслуживание, которое заполняется Клиентом только в

части выбора тарифного плана. Изменение тарифного плана вступает в силу с первого рабочего дня месяца, следующего за днем вступления в силу соответствующего Заявления.

8.4. Изменения Тарифов и дополнения к ним производятся Банком в одностороннем порядке, при этом Банк обязан соблюдать правила, указанные в пункте 10.3. Условий.

8.5. В отдельных случаях Банк может оказывать брокерские услуги за вознаграждение, отличающееся от выбранного Клиентом тарифного плана. Размер вознаграждения будет считаться согласованным, если Банк исполнит Поручение Клиента, поданное на бумажном носителе, в котором в поле «Дополнительные условия» содержатся указания Клиента относительно размера вознаграждения.

8.6. Расходы, перечисленные в разделе 9 Условий, могут быть включены в Тарифы Банка.

8.7. Банк взимает вознаграждение в сроки, указанные в Тарифах, за счет средств на СУДС с последующим выставлением Клиенту – юридическому лицу счетов-фактур. Счета-фактуры выставляются Банком в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты списания комиссионного вознаграждения с СУДС.

### **9. Оплата Клиентом услуг лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделок**

9.1. Если иное не указано в отдельном соглашении, то кроме уплаты вознаграждения Банка Клиент возмещает расходы лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделок и прочих операций, предусмотренных Условиями.

9.2. Расходы лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделок и прочих операций:

9.2.1. Комиссии, взимаемые РКЦ, где совершена Сделка, включая комиссии организаций, выполняющих клиринг по ЦБ и денежным средствам в этих РКЦ. Комиссии взимаются по тарифам РКЦ и/или клиринговых организаций.

9.2.2. Расходы по открытию и ведению дополнительных Счетов депо (разделов Счетов депо) в уполномоченных депозитариях, открываемых Банком на имя Клиента, взимаются Банком с Клиента по тарифам уполномоченных депозитариев

9.2.3. Сборы за зачисление и поставку ЦБ, взимаемые уполномоченными депозитариями взимаются Банком с Клиента по тарифам уполномоченных депозитариев.

9.2.4. Расходы по хранению ЦБ в уполномоченных депозитариях, когда такое хранение обусловлено правилами РКЦ взимаются Банком с Клиента по тарифам уполномоченных депозитариев.

9.2.5. Прочие расходы при условии, если они подтверждены документально и связаны непосредственно со Сделкой или иной операцией, проведенной Банком в интересах Клиента.

9.3. Во всех случаях суммы необходимых расходов по тарифам лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделок и прочих операций, возмещаются Банку с СУДС Клиента на основании счетов, полученных Банком от этих лиц.

9.4. Если на момент проведения расчетов с Клиентом по Сделке и выполнения Поручения Банку не были выставлены счета лиц, участие которых необходимо для заключения и исполнения Сделок и прочих операций, Банк блокирует сумму предполагаемых обязательств Клиента на СУДС. После выставления соответствующих счетов Банк производит расчет и списание с указанных счетов сумм, на которые выставлены счета. Если по каким-либо причинам счета за соответствующие расходы не будут выставлены Банку в течение 91 (Девяносто одного) календарного дня, то Банк снимает блокировку с соответствующей суммы на СУДС.

9.5. Если иное не предусмотрено отдельным соглашением, то при расчете предполагаемых обязательств Клиента по выставленным третьими лицами счетам в иностранной валюте (условных единицах) Банк использует курс, установленный этими лицами.

### **10. Внесение изменений и дополнений в Условия и Тарифы**

10.1. Внесение изменений и дополнений в Условия и Тарифы производится Банком в одностороннем порядке.

10.2. Изменения и дополнения, вносимые Банком в Условия в связи с изменением:

- действующего законодательства РФ;
- нормативных актов ФСФР, Банка России, других регулирующих органов;
- правил РКЦ

вступают в силу одновременно с вступлением в силу соответствующих изменений.

10.3. Банк не позднее 14 (Четырнадцать) календарных дней до вступления в силу изменений или дополнений в Условия, вносимых Банком по собственной инициативе, а также изменений в Тарифы, предварительно раскрывает информацию путем обязательной публикации сообщения с полным текстом изменений на Интернет-сайте Банка <http://www.absolutbank.ru>.

10.4. В случае несогласия Клиента с изменениями или дополнениями, вносимыми Банком в Условия, Клиент имеет право до вступления в силу таких изменений или дополнений расторгнуть Договор в порядке, им предусмотренном.

10.5. Клиенту рекомендуется не реже одного раза в месяц обращаться к Уполномоченным сотрудникам за сведениями об изменениях и дополнениях к Условиям.

## 11. Прочие положения

11.1. В соответствии с требованиями ФЗ «О рынке ценных бумаг» от 22.04.96 г. № 39-ФЗ Банк предоставляет Клиенту по его требованию общедоступную информацию, раскрываемую эмитентами ЦБ.

11.2. В соответствии с требованиями ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» от 05.03.99 г. № 46-ФЗ и Положением АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) «О порядке предоставления информации инвесторам в связи с обращением ценных бумаг» от 12.01.2000 г. Банк по требованию Клиента предоставляет ему следующие документы и информацию:

- копию лицензии Банка на осуществление профессиональной деятельности на рынке ЦБ;
- копию документа о государственной регистрации Банка;
- сведения об органе, выдавшем Банку лицензию на осуществление профессиональной деятельности на рынке ЦБ (наименование, адрес и телефоны);
- сведения об уставном капитале, о размере собственных средств Банка и его резервном фонде;
- сведения о государственной регистрации выпуска ЦБ, приобретаемых Клиентом в рамках Условий, и государственный регистрационный номер этого выпуска, а в случае совершения сделки с ЦБ, выпуск которых не подлежит государственной регистрации в соответствии с требованиями федеральных законов, - идентификационный номер выпуска таких ЦБ;
- сведения, содержащиеся в решении о выпуске вышеуказанных ЦБ и проспекте их эмиссии (проспекте ценных бумаг);
- сведения об оценке вышеуказанных ЦБ рейтинговым агентством, признанным в порядке, установленном законодательством РФ;
- сведения о ценах и котировках этих ценных бумаг на организованных рынках ценных бумаг в течение шести недель, предшествовавших дате предъявления инвестором требования о предоставлении информации, если эти ценные бумаги включены в листинг организаторов торговли, либо сведения об отсутствии этих ценных бумаг в листинге организаторов торговли.
- сведения о ценах, по которым эти ЦБ покупались и продавались этим профессиональным участником в течение шести недель, предшествовавших дате предъявления инвестором требования о предоставлении информации, либо сведения о том, что такие операции не проводились;
- 

11.3. Настоящим Банк уведомляет Клиента, что операции на рынке ЦБ сопряжены со следующими рисками:

- неблагоприятное изменение курсовой стоимости ЦБ и других связанных финансовых инструментов;
- невыполнение своих обязательств эмитентами ЦБ и участниками рынка ЦБ;

- сбой в функционировании и иной технической неисправности РКЦ;
- возникновение конфликта интересов Банка и Клиента, в том числе связанного с совмещением Банком дилерской, брокерской и депозитарной деятельности;
- снижение или потеря ликвидности рынка ЦБ, в том числе отсутствие потенциальных контрагентов по сделкам с ЦБ;
- прочие риски.

11.4. В соответствии с действующим законодательством РФ Банк имеет право запрашивать у Клиента сведения о его финансовом состоянии и целях инвестиций, которые могут помочь в правильном и своевременном исполнении Банком своих обязательств по Договору.

11.5. Банк не дает гарантий или обещаний Клиенту в отношении доходов от операций на рынке ЦБ.

**Перечень документов,  
необходимых для заключения Договора о брокерском обслуживании и открытия СУДС  
физическому лицу**

1. Документ, удостоверяющий личность.
2. Заявление на брокерское обслуживание физического лица.
3. Анкета Клиента (в целях выполнения требований 115-ФЗ) по утвержденной в Банке форме (представляется в Банк, если ранее Клиентом в Банк не представлялась, а также при наличии изменений в сведениях, указанных в ранее представленной Анкете).

**Перечень документов,  
необходимых для заключения Договора о брокерском обслуживании и открытия СУДС  
юридическому лицу**

1. Заявление на брокерское обслуживание юридического лица.
2. Нотариально заверенная копия Устава со всеми зарегистрированными изменениями.
3. Нотариально заверенная копия свидетельства о государственной регистрации и всех свидетельств о государственной регистрации изменений в учредительные документы.
4. Нотариально заверенная копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о юридическом лице, зарегистрированном до 1 июля 2002г. (при наличии).
5. Нотариально заверенная копия выписки из ЕГРЮЛ, выданная налоговым органом не ранее 3-х месяцев до даты предоставления Клиентом документов в Банк.
6. Нотариально заверенная банковская карточка с образцами подписей и оттиска печати Клиента (в соответствии с действующим нормативно-правовым актом).
7. Заверенные печатью и подписью уполномоченного лица копии документов (решений/протоколов и приказов), подтверждающих назначение на должность руководителя и главного бухгалтера Клиента:
  - в случае, если руководитель назначается на должность советом директоров (наблюдательным советом), необходимо представить протокол общего собрания участников (акционеров) о назначении членов совета директоров (наблюдательного совета), которые приняли решение о назначении руководителя.
  - в случае, если назначение на должность главного бухгалтера в соответствии с уставом Клиента одобряется советом директоров (наблюдательным советом), необходимо представить данный протокол об одобрении.
8. Анкета по легализации (представляется в Банк, если ранее Клиентом в Банк не представлялась, а также при наличии изменений в сведениях, указанных в ранее представленной Анкете).
9. Справка о дополнительной информации о клиенте (если ранее в Банк не представлялась).

**Дополнительно:**

**Для кредитных организаций**

10. Нотариально заверенная копия лицензии на осуществление банковских операций.
11. Нотариально заверенные копии подтверждений о согласовании руководителя и главного бухгалтера Клиента в территориальном учреждении Банка России.

**Для юридических лиц – нерезидентов**

12. Копии документов, подтверждающих правовой статус юридического лица по законодательству страны, где создано это юридическое лицо, в частности, копии учредительных документов (устав, учредительный договор, при наличии) и документов, подтверждающих государственную регистрацию юридического лица.
13. Копия выписки из торгового реестра страны постоянного места нахождения нерезидента, в случае, если с момента выдачи свидетельства о регистрации компании прошло больше 1 года.
14. Документы, подтверждающие назначение на должность уполномоченных лиц нерезидента, а также доверенность на представителя нерезидента (*при наличии*).
15. Нотариальная копия документа, подтверждающего постановку на учет в налоговом органе, либо присвоение Кода иностранной организации (в установленных законодательством РФ случаях).

Документы, представляемые юридическим лицом-нерезидентом в Банк в соответствии с пп. 13-15, должны быть надлежащим образом легализованы и с нотариально заверенным переводом на русский язык. В установленных законодательством (международными договорами) РФ случаях легализация вышеуказанных документов заменяется апостилом, или ни легализации, ни апостиля не требуется.

\_\_\_\_\_ (наименование Клиента)

**УВЕДОМЛЕНИЕ  
об открытии счетов и назначении Уполномоченных сотрудников**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1. Для проведения операций в соответствии с Договором о брокерском обслуживании (далее – «Договор») на основании заявления на открытие счетов учета денежных средств № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Клиенту открыты следующие счета:

СУДС № \_\_\_\_\_ для учета собственных средств Клиента  
\_\_\_\_\_

2. Для заключения сделок и проведения операций в соответствии с Договором Банк назначает следующих Уполномоченных сотрудников:

ФИО	Должность	Телефон/Факс	e-mail
<b>Отдел оформления операций с ценными бумагами</b>			
	Начальник отдела	(495) 7777-167	
<b>Депозитарий</b>			
	Начальник депозитария	(495) 7777-154	
	Ведущий экономист	(495) 7777-154	

3. Адрес для направления корреспонденции Банку: 127051, г. Москва, Цветной бульвар, д. 18.

4. Рабочие часы Банка: с 9-00 до 18-00, в пятницу и предпраздничные дни – до 17.00

5. Рабочие часы Банка для передачи поручений на вывод денежных средств: с 9-00 до 16-00, в пятницу и предпраздничные дни: с 9-00 до 15-00.

6. Платежные реквизиты для перечислений денежных средств в валюте РФ:

АКБ «Абсолют Банк» ЗАО


ИНН 7736046991, к/с 30101810500000000976 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России, БИК 044525976.

Назначение платежа: «Перечисление средств по Договору о брокерском обслуживании физического лица. НДС не облагается.»

Начальник отдела оформления операций  
с ценными бумагами  
АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО)

\_\_\_\_\_

/ \_\_\_\_\_ /

											
<b>ПОРУЧЕНИЕ КЛИЕНТА</b>											
на совершение сделок с ценными бумагами											
от "    "    20    г.											
Клиент: _____ Договор на брокерское обслуживание № _____ от _____ г.											
<small>наименование/ уличная код</small>											
Дата, время получения поручения <small>(заполняется сотрудником Банка)</small>	Номер поручения <small>(заполняется сотрудником Банка)</small>	Эмитент ЦБ	Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ, ISIN и т.п.	Вид сделки <small>(покупка, продажа и т.п.)</small>	Количество ЦБ <small>(однозначные условия для его определения)</small>	Валюта цены	Цена одной ЦБ <small>(однозначные условия ее определения)</small>	Место заключения сделки	Иная информация	Срок действия поручения	
		_____ <small>ФИО, основание права подписи</small>	_____ <small>Подпись клиента</small>				ПРИНЯТО		_____ <small>Подпись сотрудника Банка</small>		_____ <small>ФИО</small>



**ПОРУЧЕНИЕ КЛИЕНТА  
на отзыв денежных средств**

Клиент \_\_\_\_\_ (договор о брокерском обслуживании № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_)  
наименование/уникальный код

порукает АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) совершение операции:

**Данные об операции:**

Операция:	<input type="checkbox"/> - безналичный перевод денежных средств на счет Клиента <input type="checkbox"/> - выдача денежных средств из кассы АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО)
-----------	---

**Реквизиты для перечисления денежных средств:**

ФИО (для физ.лиц) Полное наименование (для юр.лиц)	
ИНН/КПП	
№ расчетного счета или иного счета в банке-корреспонденте	
Наименование банка-получателя платежа	
ИНН банка-корреспондента	
БИК, корреспондентский счет	

Срок исполнения поручения \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись Клиента \_\_\_\_\_

**Для служебных отметок Банка**

Входящий № _____ Дата приема поручения «__» _____ 20__ г. Время _____ час. _____ мин.
Сотрудник, зарегистрировавший поручение _____ ФИО / код / подпись



Отчет АКБ "Абсолют Банк" (ЗАО) по сделкам и операциям с ценными бумагами за "\_\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

**Сведения о клиенте**

Полное наименование	
Код клиента (Внутренний учет)	
Счет ДЕПО	
СУДС	
Дата составления отчета	"__" ____ 20__ года
Договор о брокерском обслуживании	
Телефакс	
E_mail	

НП - Начало периода  
КП - Конец периода  
НКД - Накопленный купонный доход  
ДС - Деньжные средства  
Место заключения сделки - наименование организатора торговли или внебиржевой рынок  
ЦБ- ценная бумага

**Деньжные обороты по местам учета денежных средств**

Место заключения сделки -	Входящий остаток	Брокерская комиссия (в т.ч. НДС)	Депозитарная комиссия (в т.ч. НДС)	Прочие комиссии (в т.ч. НДС)	Налог на доходы	Зачислено	Списано	Исходящий остаток
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ИТОГО								

**Движение денежных средств по СУДС**

Дата операции	Тип операции	Сумма, руб	Описание операции (комментарий)
1	2	3	4
ИТОГО			

**Портфель ценных бумаг**

Место заключения сделки -	Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ, наименование эмитента, ISIN код	Кол-во ЦБ на НП, шт.	Цена открытия на НП	НКД на НП	Стоимость на НП, с НКД	Зачислено	Списано	Кол-во ЦБ на КП, шт.	Рыночная цена на КП	НКД на КП	Стоимость на КП, с НКД
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
				ИТОГО						ИТОГО	

Сделки за бонь													
Место заключения сделки	Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ, наименование эмитента, ISIN код	Вид сделки	Номер сделки	Дата и время совершения сделки	Цена одной ЦБ	Кол-во ЦБ (шт.)	Сумма сделки	Уплаченный/полученный НКД	Комиссия Банка (в т.ч. НДС)	Прочие комиссии (в т.ч. НДС)	Дата перерегистр. ЦБ	Дата оплаты ЦБ	Внутр. код ЦБ
1	2	3	4	6	8	7	8	9	10	11	12	13	14
							ИТОГО						
Незавершенные сделки за бонь													
Место заключения сделки -	Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ, наименование эмитента, ISIN код	Вид сделки	Номер сделки	Дата и время совершения сделки	Цена одной ЦБ	Кол-во ЦБ (шт.)	Сумма сделки	Уплаченный/полученный НКД	Комиссия Банка (в т.ч. НДС)	Прочие комиссии (в т.ч. НДС)	Планируемая дата перерегистр. ЦБ	Планируемая дата оплаты ЦБ	Внутр. код ЦБ
1	2	3	4	6	8	7	8	9	10	11	12	13	14
							ИТОГО						
ПОДПИСЬ СОТРУДНИКА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО УЧЕТА						ФИО	для бум. формы						
Условное обозначение (индекс), приравниваемый к подписи сотрудника Банка, ответственного за ведение внутреннего учета							AB3B	для эл. формы					

<b>Абсолют Банк</b> <small>ОАО «Абсолют Банк»</small>		Отчет АКБ "Абсолют Банк" (ЗАО) о состоянии счетов клиента по сделкам и операциям с ценными бумагами за период с _____ по _____ года.									
<b>Сведения о клиенте</b>											
Полное наименование											
Код клиента (Внутренний учет)											
Счет ДЕПО											
СУДС											
Дата составления отчета		"__" ____ 20__ года									
Договор о брокерском обслуживании											
Тел/факс											
E_mail											
<p>НП - Начало периода КП - Конец периода НКД - Накопленный купонный доход ДС - Денежные средства Место заключения сделки - наименование организатора торговли или внебиржевой рынок ЦБ - Ценная бумага</p>											
<b>Денежные обороты по местам учета денежных средств</b>											
Место заключения сделки -	Исходящий остаток	Брокерская комиссия (в т.ч. НДС)	Депозитарная комиссия (в т.ч. НДС)	Прочие комиссии (в т.ч. НДС)	Налог на доходы	Зачислено	Списано	Исходящий остаток			
1	2	3	4	5	6	7	8	9			
ИТОГО											
<b>Движение денежных средств по СУДС</b>											
Дата операции	Тип операции	Сумма, руб	Описание операции (комментарий)								
1	2	3	4								
ИТОГО											
<b>Портфель ценных бумаг</b>											
Место заключения сделки -	Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ, наименование эмитента, ISIN код	Кол-во ЦБ на НП, шт.	Цена открытия на НП	НКД на НП	Стоимость на НП, о НКД	Зачислено	Списано	Кол-во ЦБ на КП, шт.	Рыночная цена на КП	НКД на КП	Стоимость на КП, о НКД
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ИТОГО											

Сделки за отчетный период													
Место заключения сделки	Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ, наименование эмитента, ISIN код	Вид сделки	Номер сделки	Дата и время совершения сделки	Цена одной ЦБ	Кол-во ЦБ (шт.)	Сумма сделки	Уплаченный/полученный НКД	Комиссия Банка (в т.ч. НДС)	Прочие комиссии (в т.ч. НДС)	Дата перекупот р. ЦБ	Дата оплаты ЦБ	Внутр. код ЦБ
1	2	3	4	6	8	7	8	9	10	11	12	13	14
					ИТОГО								
Незавершенные сделки за отчетный период													
Место заключения сделки -	Вид, категория (тип), выпуск, транш, серия ЦБ, наименование эмитента, ISIN код	Вид сделки	Номер сделки	Дата и время совершения сделки	Цена одной ЦБ	Кол-во ЦБ (шт.)	Сумма сделки	Уплаченный/полученный НКД	Комиссия Банка (в т.ч. НДС)	Прочие комиссии (в т.ч. НДС)	Планируемая дата перекупот р. ЦБ	Планируемая дата оплаты ЦБ	Внутр. код ЦБ
1	2	3	4	6	8	7	8	9	10	11	12	13	14
					ИТОГО								
ПОДПИСЬ СОТРУДНИКА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕГО УЧЕТА				_____	ФИО	для бум. формы							
Условное обозначение (индекс), приравниваемый к подписи сотрудника Банка, ответственного за ведение внутреннего учета						AB3B	для эл. формы						