

Филиал	Должность	ФИО	Дата согласования	Дата назначения	Сведения о профессиональном образовании/ Сведения о дополнительном профессиональном образовании/ Сведения о ученой степени, ученом звании	Сведения о трудовой деятельности за последние 5 лет с даты назначения.
<p>ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в Санкт-Петербурге, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/1</p>	<p>И.О. Управляющего Филиала АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Санкт-Петербурге</p>	<p>Батталова Мария Абаевна</p>	<p>12.02.2016</p>	<p>21.02.2017</p>	<p>Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения», 2010 Специальность: «Мировая Экономика» Квалификация: экономист Отсутствует Отсутствует</p>	<p>13.10.2009-Принята на должность консультанта в Дополнительный офис «Торжковский» Открытое Акционерное Общество «Балтийский Инвестиционный Банк» 26.04.2010-переведена на должность Главного специалиста дополнительного офиса «Торжковский» Открытое Акционерное Общество «Балтийский Инвестиционный Банк» 21.12.2011-уволена по собственному желанию 23.12.2011-Принята на должность Руководитель группы в группу розничных продаж Дополнительного офиса «Сенная площадь» Филиала ОАО «БинБанк» в Санкт-Петербурге 18.08.2012-Переведена на должность Управляющего Дополнительным офисом в Дополнительный офис «Большая Конюшенная» Филиала ОАО «БинБанк» в Санкт-Петербурге 20.05.2013-уволена по собственному желанию 21.05.2013-Принята на должность Управляющего Дополнительным офисом в Дополнительный офис Отделение «Петроградское» Филиала Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) 09.09.2013-Филиал Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) в г. Санкт-Петербурге (ФАКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) в Санкт-Петербурге) переименован в Филиал Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество) в г. Санкт-Петербурге (ФАКБ «Абсолют Банк» (ОАО) в Санкт-Петербурге) 05.06.2014-Переведена на должность Управляющего Дополнительным офисом в Дополнительный офис Отделение «Центральное» Филиала Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество) 13.02.2015 - Переведена на должность Управляющего Дополнительным офисом в Дополнительный офис Отделение «Петроградское» Филиала Акционерного</p>

						<p>коммерческого банка «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество) 24.08.2015 переведена на должность Начальника управления розничного бизнеса Филиала Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество) 05.10.2015 Филиал Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество) в г. Санкт-Петербурге (ФАКБ «Абсолют Банк» (ОАО) в Санкт-Петербурге) переименован в Филиал Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (публичное акционерное общество) в г. Санкт-Петербурге (ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в Санкт-Петербурге) 16.11.2015-Переведена на должность Заместителя Управляющего Филиала Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество) <u>Должностные обязанности:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – кураторство сети дополнительных офисов Филиала Банка в г. Санкт-Петербурге в части развития розничного бизнеса; – участие в рассмотрении и утверждении положений о структурных подразделениях Филиала Банка и согласовании должностных инструкций работников, согласно штатному расписанию; – обеспечение организации обслуживания населения и расширения представления банковских услуг, с помощью проведения необходимой массово-разъяснительной рекламной-информационной работы; – участие в разработке и проведение мероприятий, направленных на совершенствование Банковского дела, увеличению безналичных расчетов, операций с ценными бумагами, валютой, развитие розничных продаж, а также участие в осуществлении эффективной кредитной политики Банка, с целью получения максимальной прибыли Банка; – участие в формировании стратегического и тактического планов развития рынка продаж Филиала Банка; – организация внедрения в работу Филиала Банка прогрессивных технологий, программ и методик с учетом стратегии развития Банка; – проведение переговоров с целью заключения хозяйственных и иных договоров с юридическими и физическими лицами в установленном порядке; – выполнение представительских функций вне Филиала Банка и обеспечение взаимодействия с различными структурными подразделениями Банка; – осуществление контроля над исполнением приказов и нормативных документов в структурных подразделениях Филиала Банка. <p>21.02.2017- возложение обязанностей Управляющего ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в Санкт-Петербурге.</p>
ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в	Главный бухгалтер ФАКБ «Абсолют Банк»	Григорьева Ольга Александровна	25.03.2015	30.03.2015	Ленинградский институт советской торговли	<p>01.09.1984-Принята на должность лаборанта кафедры экономики торговли в Ленинградский институт советской торговли им.Ф.Энгельса. 31.08.1987-Переведена на должность экономиста бухгалтерии.</p>

<p>Санкт-Петербург, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/1</p>	<p>(ПАО) в Санкт-Петербурге</p>				<p>им.Ф.Энгельса, 1990 год, специальность: «Учет и анализ в торговле и общественном питании» квалификация: «экономист»</p> <p>Отсутствует Отсутствует</p>	<p>11.11.1988- Переведена на должность старшего бухгалтера. 13.11.1989 -Переведена на должность заместителя главного бухгалтера 03.08.1992-Принята бухгалтером по контракту в Северный Торговый Банк. Должностные обязанности: учет операций по расчету заработной платы. 01.11.1993-Принята бухгалтером в Санкт-Петербургский Филиал АБ «ИНКОМБАНК».Должностные обязанности: учет товарно-материальных ценностей. 01.03.1994-Переведена на должность ведущего бухгалтера. Должностные обязанности: учет товарно-материальных ценностей. 06.01.1997-Назначена на должность И.О. начальника отдела учета внутрибанковских операций. Должностные обязанности: учет товарно-материальных ценностей, учет административно-хозяйственных расходов. 26.05.1997-Назначена на должность начальника отдела учета внутрибанковских операций. Должностные обязанности: учет товарно-материальных ценностей, учет административно-хозяйственных расходов. 29.03.1997-Акционерный Банк «Инкомбанк» переименован в Открытое Акционерное Общество «Акционерный Банк «Инкомбанк». 27.04.1999-Принята на должность главного специалиста Службы внутреннего контроля в ОАО (КБ) «Балтонэксим Банк». Должностные обязанности: внутренний контроль и аудит по всем направлениям деятельности банка и филиалов.</p> <p>12.01.2000-Принята на должность советника Департамента бухгалтерского учета и отчетности в Акционерный банк «ИБГ НИКойл». Должностные обязанности: разработка отдельных локальных нормативных документов филиала. 26.01.2000-Назначена на должность главного бухгалтера филиала «Северо-Западный» с освобождением от должности советника Департамента бухгалтерского учета и отчетности. Должностные обязанности: организация и осуществление контроля за ведением бухгалтерского учета в филиале, отчетность в ЦБ, налоговая отчетность, участие в составлении бюджета филиала, контроль финансовой отчетности, разработка внутренних положений филиала. 12.12.2005-Принята на должность Главного бухгалтера Филиала ОАО КБ «МАСТ-Банк» «Невский». Должностные обязанности: организация и осуществление контроля за ведением бухгалтерского учета в филиале, бухгалтерская и налоговая отчетность. 21.09.2007-Принята на должность советника финансового директора в КИТ Финанс Инвестиционный банк (ОАО). Должностные обязанности: контроль за организацией и ведением бухгалтерского учета по расчетно-кассовому обслуживанию, операциям с платежными картами, административно-хозяйственным операциям, расчетам по корреспондентским счетам. 08.11.2007- Переведена на должность заместителя главного бухгалтера. Должностные обязанности: контроль за организацией и ведением бухгалтерского учета по расчетно-кассовому обслуживанию, операциям с</p>
--	---------------------------------	--	--	--	---	---

						<p>платежными картами, административно-хозяйственным операциям, расчетам по корреспондентским счетам. Контроль за составлением и предоставлением отчетности в ЦБ по курируемым направлениям. Разработка Учетной политики Банка, внутренних нормативных документов по организации учета по курируемым направлениям. Контроль за организацией и ведением бухгалтерского учета, предоставлением финансовой и налоговой отчетности филиала. Организация последующего контроля за операциями учетных подразделений.</p> <p>18.04.2014-Принята на должность советника в Бухгалтерию Департамента бухгалтерского учета и отчетности в Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество). Должностные обязанности: сопровождение передачи данных от присоединяемого банка КИТ Финанс Инвестиционный банк (ОАО)</p> <p>30.03.2015-назначена на должность Главного бухгалтера ФАКБ «Абсолют Банк» (ОАО) в Санкт-Петербурге. Должностные обязанности: общее руководство бухгалтерией филиал, организация своевременного достоверного бухгалтерского учета, учет результатов хозяйственно-финансовой деятельности, учет основных средств, расчеты с поставками подрядчиками, ведение налоговых регистров, составление статистической и налоговой отчетности, составление отчетов для ЦБ по установленным законодательством формам.</p>
<p>ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Екатеринбург, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/4</p>	<p>И.О. Управляющего ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Екатеринбурге на основании Приказа</p>	<p>Ковалева Светлана Александровна</p>	<p>27.02.2012</p>	<p>01.04.2016</p>	<p>Свердловский институт народного хозяйства, 1988, специальность «экономика труда», квалификация «экономист»</p> <p>Отсутствует Отсутствует</p>	<p>Открытое акционерное общество «Уральский Транспортный Банк»</p> <p>01.07.1998 Переведена на должность бухгалтера 1 категории отдела расчетных и платежных операций Операционного управления. Должностные обязанности: осуществление расчетно-кассового обслуживания клиентов юридических лиц.</p> <p>05.01.2001 Переведена на должность ведущего бухгалтера отдела расчетных и платежных операций Операционного управления. Должностные обязанности: составление отчетности операционного управления,</p> <p>13.12.2001 назначена на должность начальника отдела расчетных и платежных операций Операционного управления. Должностные обязанности: осуществляла руководство отделом, осуществляющим привлечение денежных средств физических и юридических лиц во вклады, открытие и ведение банковских счетов физических и юридических лиц, осуществления расчетов по поручению физических и юридических лиц, осуществление переводов денежных средств по поручению физических лиц без открытия банковских счетов.</p> <p>03.12.2007 Переведена на должность заместителя начальника Операционного управления. Должностные обязанности: осуществляла управление сетью дополнительных офисов в г. Екатеринбурге.</p> <p>16.04.2009 Уволена по инициативе работника пункт 3 части первой статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.</p> <p>Филиал Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (открытое акционерное общество) в г. Екатеринбурге</p>

						<p>21.04.2009 Принята в Дополнительный офис Железнодорожное отделение на должность Управляющего. Должностные обязанности: руководство дополнительным офисом, осуществляющим комплексное обслуживание клиентов.</p> <p>26.05.2010 Переведена в Управление клиентского обслуживания и прямых продаж на должность начальника управления. Должностные обязанности: руководство управления, осуществляющим обслуживание клиентов банка.</p> <p>02.04.2012 назначена на должность Заместителя Управляющего Филиала.</p> <p>01.04.2016 – возложение обязанностей Управляющего филиалом.</p>
<p>ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Екатеринбург, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/4</p>	<p>Главный бухгалтер ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Екатеринбург</p>	<p>Шулькина Ирина Исааковна</p>	<p>03.04.2007</p>	<p>17.04.2007</p>	<p>Уральский ордена трудового Красного Знамени политехнический институт им. С.М.Кирова, 1982 год, специальность «экономика и организация химической промышленности», квалификация: «инженер-экономист»</p> <p>Отсутствует Отсутствует</p>	<p>Филиал «Южный» Акционерного коммерческого банка содействия коммерции и бизнесу «СКБ-банк».</p> <p>03.11.1993 – принята на должность заместителя главного бухгалтера филиала. Должностные обязанности: руководство учетно-операционной работой по обслуживанию клиентов, открытие расчетных, текущих, ссудных, депозитных и иных счетов, ведение учета по счетам ДЕПО. Составление балансов ДЕПО; организация учета внутрихозяйственных операций по всем направлениям (учет имущества и материальных запасов, учет труда и заработной платы, расчетов с дебиторами и кредиторами и пр.; контроль за ведением учета операций с иностранной валютой; контроль за ведением учета ценных бумаг; составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, отчетов в Головной банк; анализ финансово-хозяйственной деятельности, составление смет расходов; контроль за правильностью и законностью документального оформления операций.</p> <p>Акционерного коммерческого банка содействия коммерции и бизнесу «СКБ-банк» с 21 мая 1997 года переименован в Открытое акционерное общество «Акционерный коммерческий банк содействия коммерции и бизнесу».</p> <p>07.03.2002 – уволена по собственному желанию, ст. 80 ТК РФ</p> <p>Филиал «Уральский» Коммерческого банка «Диалог-Оптим» (Общество с ограниченной ответственностью) 11.03.2002 – принята на должность заместителя главного бухгалтера Бухгалтерии. Должностные обязанности: Организация ведения учета внутрихозяйственных операций по всем направлениям (учет основных средств и материальных запасов, учет труда и заработной платы, учет расчетов с дебиторами и кредиторами и пр.); Контроль за документальным оформлением операций, хозяйственных и иных договоров; Контроль за ведением операций с векселями; Составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности; Ведение налогового учета в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ.</p> <p>21.05.2002 – назначена на должность заместителя главного бухгалтера с правом второй подписи расчетно - денежных документов. Должностные обязанности: Контроль за ведением учетно – операционной работы по обслуживанию юридических и физических лиц; Участие в последующих проверках работы</p>

					<p>исполнителей; Организация ведения учета внутрихозяйственных операций (учет имущества и материальных запасов, учет труда и заработной платы, учет расчетов с дебиторами и кредиторами и пр.);</p> <p>Контроль за документальным оформлением операций, хозяйственных и иных договоров; Составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, отчетов в Головной банк; Контроль за ведением операций с наличной и безналичной валютой; Контроль за осуществлением операций с векселями;</p> <p>Ведение налогового учета в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ;</p> <p>Планирование деятельности филиала, составление смет расходов, анализ финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>01.09.2003 – переведена на должность заместителя главного бухгалтера в Отдел бухгалтерского учета и отчетности. Должностные обязанности: Контроль за ведением учетно – операционной работы по обслуживанию юридических и физических лиц; Участие в последующих проверках работы исполнителей;</p> <p>Организация ведения учета внутрихозяйственных операций (учет имущества и материальных запасов, учет труда и заработной платы, учет расчетов с дебиторами и кредиторами и пр.); Контроль за документальным оформлением операций, хозяйственных и иных договоров; Составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, отчетов в Головной банк; Контроль за осуществлением операций с банковскими картами; Контроль за ведением операций с векселями; Контроль за ведением операций с иностранной валютой;</p> <p>Ведение налогового учета в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ;</p> <p>Планирование деятельности филиала, составление смет расходов, анализ финансово-хозяйственной деятельности.</p> <p>29.11.2004 – уволена по собственному желанию, п.3 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.</p> <p>ФКБ «ЮНИАСТРУМ БАНК» в Екатеринбурге</p> <p>21.03.2005 – принята на должность начальника отдела учета и отчетности</p> <p>Должностные обязанности: Организация ведения внутрихозяйственного учета по всем направлениям(учет имущества и материальных запасов, учет труда и заработной платы, учет расчетов с дебиторами и кредиторами и пр.); Контроль за документальным оформлением операций, хозяйственных и иных договоров; Контроль за исполнением сметы расходов; Составление бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности, отчетов в Головной банк; Ведение налогового учета в соответствии с главой 25 Налогового кодекса РФ; Контроль за операциями с векселями.</p> <p>03.06.2005 – переведена на должность главного бухгалтера. Должностные обязанности: руководство учетно-операционной работой по обслуживанию юридических и физических лиц, контроль за правильностью и законностью документального оформления операций, организация внутрибанковского контроля на всех этапах обработки учетной информации, организация учета внутрихозяйственных операций, учета ценных бумаг, учета операций с</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>иностранной валютой и пр., составление отчетов в Банк России, налоговые органы, ведение налогового учета, контроль за ведением кассовых операций, контроль за ведением работы по противодействию легализации доходов, полученных преступным путем.</p> <p>16.04.2007 – уволена по собственному желанию, п. 3, ч. 1, ст. 77 ТК РФ.</p> <p>Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) в г. Екатеринбурге</p> <p>17.04.2007 – принята в Бухгалтерию на должность главного бухгалтера.</p> <p>Должностные обязанности: общее руководство бухгалтерией филиал, организация своевременного достоверного бухгалтерского учета, учет результатов хозяйственно-финансовой деятельности, учет основных средств, товарно-материальных ценностей, расчеты с поставками подрядчиками, ведение налоговых регистров, составление статистической и налоговой отчетности, составление отчетов для ЦБ по установленным законодательством формам.</p>
<p>Филиал АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Самаре, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/5</p>	<p>Управляющий Филиала АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Самаре</p>	<p>Кулешов Олег Алексеевич</p>	<p>11.07.2014</p>	<p>16.07.2014</p>	<p>Самарская государственная экономическая академия, 1996 году, специальность: «финансы и кредит», квалификация «экономист»</p> <p>Отсутствует Отсутствует</p>	<p>21.08.2007 Принят в Управление корпоративного бизнеса начальником управления в Филиал Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) в г. Самаре. Должностные обязанности: руководство управлением, привлечение юридических лиц на обслуживание, корпоративное кредитование, кредитный анализ клиентов.</p> <p>14.01.2010 Переведен на должность заместителя управляющего филиалом АКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) в г. Самаре. Должностные обязанности: Привлечение денежных средств юридических и физических лиц во вклады (депозиты). Размещение привлеченных средств от имени банка в кредиты предприятиям, организациям, физическим лицам и частным предпринимателям. Открытие и ведение банковских счетов юридических и физических лиц. Осуществление расчетов по поручениям физических и юридических лиц. Купля-продажа иностранной валюты в наличной и безналичной форме. Выдача банковских гарантий. Руководство работой с клиентами филиала - юридическими и физическими лицами. Установление целей и планов сотрудникам, контроль и оценка деятельности, организация обучения сотрудников, планирование и контроль работы Филиала.</p> <p>С 16.07.2014 назначен на должность Управляющего филиала. Должностные обязанности: Привлечение денежных средств юридических и физических лиц во вклады (депозиты). Размещение привлеченных средств от имени банка в кредиты предприятиям, организациям, физическим лицам и частным предпринимателям. Открытие и ведение банковских счетов юридических и физических лиц. Осуществление расчетов по поручениям физических и юридических лиц. Купля-продажа иностранной валюты в наличной и безналичной форме. Выдача банковских гарантий. Руководство работой с клиентами филиала - юридическими и физическими лицами. Установление целей и планов сотрудникам, контроль и оценка деятельности, организация обучения сотрудников, планирование и контроль работы Филиала.</p>

<p>Филиал АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Самаре, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/5</p>	<p>Главный бухгалтер Филиала АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Самаре</p>	<p>Акиньшина Ирина Ивановна</p>	<p>01.02.2010</p>	<p>11.02.2010</p>	<p>Высшая школа приватизации и предпринимательства, 2000 год, специальность: «Финансы и кредит», квалификация: «экономист»</p> <p>Отсутствует Отсутствует</p>	<p>27.08.2004 – принята на должность заместителя главного бухгалтера Акционерного коммерческого банка «Алекскомбанк» закрытое акционерное общество, Самарский филиал. Должностные обязанности: ведение операций по внутрибанковским операциям, контроль за осуществлением операций по счетам межфилиальных расчетов и корреспондентских счетов в других банках, проверка документов, открытие, закрытие расчетных счетов организации и индивидуальных предпринимателей, составление и предоставление отчетности в ЦБ РФ по Самарской области, органы государственной статистики, ведение индивидуального (персонифицированного) учета, сверка расчетов с налоговыми органами, внебюджетными фондами.</p> <p>12.04.2006 уволена по собственному желанию, п.3 ст.77 ТК РФ</p> <p>22.05.2006 главный бухгалтер филиала Акционерного Коммерческого Банка «Московский Деловой Мир» в городе Самара. Должностные обязанности: контроль за ведением бухгалтерского учета на основе установленных правил ведения, организация и контроль за осуществлением последующего контроля за правильностью ведения бухгалтерского учета, обеспечения соответствия осуществляемых операций законодательству РФ, указаниям Банка России, обеспечения полного учета денежных средств, товарно-материальных ценностей и основных средств, своевременное отражение в бухгалтерском учете операций, связанных с их движением, обеспечение точного учета результатов финансовой деятельности подразделения, обеспечение достоверной бухгалтерской и налоговой отчетности.</p> <p>03.12.2009 уволена по инициативе работника, п.3, ч. 1, ст.77 ТК РФ</p> <p>04.12.2009 Советник главного бухгалтера Филиала Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество) в г. Самара. Должностные обязанности: Организация, координация и контроль учетно-операционной работы филиала, осуществление своевременного перечисления налогов, обеспечения своевременного отражения в бухгалтерском учете расчетов с подотчетными лицами, расчетов с поставщиками, учет расходов будущих периодов, учет основных средств и материальных запасов, обеспечение составления и своевременного предоставления отчетов, расчеты налогов, ведение налогового учета операций, связанных с финансово-хозяйственной деятельностью филиала, контроль учета доходов и расходов филиала, формирование финансового результата работы филиала за отчетный период.</p> <p>11.02.2010 назначена на должность главного бухгалтера филиала. Должностные обязанности: общее руководство бухгалтерией филиал, организация своевременного достоверного бухгалтерского учета, учет результатов хозяйственно-финансовой деятельности, учет основных средств, расчеты с поставками подрядчиками, ведение налоговых регистров, составление статистической и налоговой отчетности, составление отчетов для ЦБ по установленным законодательством формам.</p>
--	---	---------------------------------	-------------------	-------------------	---	--

<p>ФАКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в г. Новосибирске, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/14</p>	<p>Управляющий Филиала АКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Новосибирске</p>	<p>Павликов Олег Анатольевич</p>	<p>07.06.2017</p>	<p>20.06.2017</p>	<p>Новосибирский институт народного хозяйства, 1986 год, Специальность: «планирование промышленности», квалификация: «экономист»</p>	<p>Открытое Акционерное Общество «ТрансКредитБанк» 17.09.2002 Принят заместителем управляющего Филиала ТрансКредитБанка в г. Новосибирске Должностные обязанности: Общее руководство корпоративным блоком филиала, организация работы по привлечению юридических лиц на кредитно-финансовое обслуживание 05.05.2003 Переведен на должность Управляющего Филиала ТрансКредитБанка в г. Новосибирске Должностные обязанности: Общее руководство деятельностью филиала, разработка и утверждение стратегических программ развития филиала, прием и мотивация персонала, личное участие в привлечении клиентов. ОАО Банк ВТБ 21.06.2013 Принят в порядке перевода из ОАО «ТрансКредитБанк» в дирекцию по Новосибирской области Филиала ОАО Банк ВТБ в г.Красноярске Должностные обязанности: Общее руководство деятельностью дирекции, разработка и утверждение стратегических программ развития дирекции, контроль за соблюдением актов Банка России и действующего законодательства. АКБ "Абсолют Банк" (ПАО) 16.03.2017 Принят в ФАКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в г. Новосибирске на должность Советника Управляющего филиалом. Должностные обязанности: Обеспечение и исполнение филиалом требований Центрального банка, привлечение и удержание клиентов, укрепление имиджа банка. 20.06.17 - назначен на должность Управляющего филиала в г. Новосибирске. Должностные обязанности: планирование деятельности, контроль соответствия внутренним стандартам, нормам и требованиям внешнего аудита. Осуществление представительских функций. Контроль выполнения запланированных бизнес – показателей.</p>
<p>ФАКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в г. Новосибирске, порядковый номер филиала, присвоенный Банком России № 2306/14</p>	<p>Главный бухгалтер ФАКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в г. Новосибирске</p>	<p>Осипова Елена Алексеевна</p>	<p>31.03.2008</p>	<p>09.04.2008</p>	<p>Новосибирский институт народного хозяйства, 1988 год, Специальность: «планирование промышленности», квалификация: «экономист» Отсутствует Отсутствует</p>	<p>ТОО КБ «Сибирский Хлебный Банк» 01.09.1995 – принята на должность старшего бухгалтера отдела внутрибанковского аудита Должностные обязанности: Контроль правильности оформления бухгалтерских и кассовых операций, отражение совершенных операций по счетам бухгалтерского учета, проведение тематических проверок отдельных видов и участков учетно-операционной работы. 10.02.1998 – переведена на должность старшего бухгалтера в бухгалтерию. Должностные обязанности: Бухгалтерский учет кредитных и депозитных операций, операций с собственными ценными бумагами и ценными бумагами сторонних организаций, учет конверсионных операций по покупке/продаже наличной и безналичной иностранной валюты, операции с банковскими картами, составление и предоставление отчетности в головную организацию и структурные подразделения Банка России, составление налоговых регистров в части</p>

					<p>банковских операций, учет гарантийных и залоговых операций, операций по созданию и урегулированию резервов.</p> <p>01.08.1998 – бухгалтерия переименована в отдел учета и отчетности</p> <p>06.07.2004 – уволена по собственному желанию, пункт 3 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации</p> <p>Филиал «Новосибирский» Акционерного Коммерческого Банка «Русский Генеральный Банк» (открытое акционерное общество)</p> <p>07.07.2004 – принята на должность ведущего специалиста Отдела учета банковских операций Управления бухгалтерского учета.</p> <p>Должностные обязанности: Бухгалтерский учет кредитных и депозитных операций, операций с собственными ценными бумагами и ценными бумагами сторонних организаций, учет конверсионных операций по покупке/продаже наличной и безналичной иностранной валюты от имени банка и по поручению физических и юридических лиц, учет гарантийных и залоговых операций, операций по созданию и урегулированию резервов, учет операций и проведение расчетов по корреспондентским счетам и счетам межфилиальных расчетов, учет расчетных операций с использованием банковских карт, составление и предоставление отчетности в головную организацию и структурные подразделения Банка России.</p> <p>13.02.2005 – переведена на должность ведущего специалиста Отдела учета банковских операций Управления бухгалтерского учета Филиала «Новосибирский» Банка инвестиций и сбережений «ИНВЕСТСБЕРБАНК» (открытое акционерное общество)</p> <p>04.07.2005 – переведена на должность начальника отдела учета внутрибанковских операций Управления бухгалтерского учета.</p> <p>Должностные обязанности: Бухгалтерский учет внутрихозяйственных операций, контроль и анализ вновь заключаемых хозяйственных договоров с поставщиками и подрядчиками, учет основных средств и товарно-материальных ценностей, расчет заработной платы, расчеты с подотчетными лицами, своевременное перечисление налогов и сборов в соответствующие бюджетные и внебюджетные фонды, контроль за соблюдением учетной политики банка, составление налоговых регистров и формирование деклараций по налогу на прибыль.</p> <p>10.04.2006 – уволена по собственному желанию, пункт 3 статьи 77 Трудового кодекса Российской Федерации.</p> <p>Филиал ОАО Внешторгбанк в г. Новосибирске Банк внешней торговли (открытое акционерное общество)</p> <p>20.04.2006 – принята на должность начальника отдела в отдел расчетов и оформления операций. Должностные обязанности: Учет операций и проведение расчетов по корреспондентским счетам и счетам межфилиальных расчетов, учет операций с ценными бумагами, учет кредитных и депозитных операций, начисление и бухгалтерский учет процентов, отражение по счетам бухгалтерского учета гарантийных и залоговых операций, операций по созданию и</p>
--	--	--	--	--	--

						<p>урегулированию резервов, учет конверсионных операций, связанных с покупкой/продажей наличной и безналичной валюты от имени банка, учет расчетных операций, совершенных с использованием банковских карт, оформление операций по инкассации банкоматов, составление отчетности и подготовка статистических данных по операциям отдела для предоставления в головную организацию и структурные подразделения Банка России.</p> <p>20.10.2006 – переведена на должность заместителя главного бухгалтера – начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Филиала ОАО Внешторгбанк в г. Новосибирске.</p> <p>Должностные обязанности: Бухгалтерский учет внутрихозяйственных операций, контроль и анализ вновь заключаемых хозяйственных договоров с поставщиками и подрядчиками, учет основных средств и товарно-материальных ценностей, расчеты с подотчетными лицами, осуществление процедуры закрытия операционного дня в установленное время, контроль за соблюдением учетной политики банка, составление налоговых регистров, своевременное перечисление и контроль за полным перечислением налогов и сборов в соответствующие бюджеты и внебюджетные фонды, составление бухгалтерской и налоговой отчетности, проведение тематических проверок последующего контроля по банковским и внутрихозяйственным операциям филиала, составление отчетности и подготовка статистических данных для предоставления в головную организацию и структурные подразделения Банка России, исполнение обязанностей главного бухгалтера на период его отсутствия.</p> <p>26.02.2008 уволена по собственному желанию пункт 3, ч.1., ст. 77 ТК РФ.</p> <p>Акционерный коммерческий банк «Абсолют Банк» (закрытое акционерное общество)</p> <p>03.03.2008 – принята в управление формирования подразделений сети Департамента управления и развития сети на должность Советника главного бухгалтера.</p> <p>09.04.2008 – переведена в ФАКБ «Абсолют Банк» (ЗАО) в г. Новосибирске на должность главного бухгалтера. Должностные обязанности: общее руководство бухгалтерией филиал, организация своевременного достоверного бухгалтерского учета, учет результатов хозяйственно-финансовой деятельности, учет основных средств, товарно-материальных ценностей, расчеты с поставками подрядчиками, ведение налоговых регистров, составление статистической и налоговой отчетности, составление отчетов для ЦБ по установленным законодательством формам.</p>
ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Краснодаре	Управляющий ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Краснодаре	Яценко Сергей Леонидович	25.02.2015	02.03.2015	1. Краснодарский государственный институт физической культуры, 1993г. Квалификация	<p>Филиал Акционерного коммерческого банка «Петрокоммерц»(ОАО) в г.Краснодаре.</p> <p>30.05.2008 – принят на должность Управляющего ФАКБ «Петрокоммерц» в г.Краснодаре</p> <p>Должностные обязанности: Оперативное руководство филиала: планирование деятельности, контроль соответствия внутренним стандартам, нормам и</p>

<p>порядков й номер филиала, присвоенны й Банком России № 2306/18</p>					<p>преподаватель физической культуры 2.Кубанский государственный технологический университет, 2000 г.Квалификация экономист- финансист</p> <p>Отсутствует Отсутствует</p>	<p>требованиям внешнего аудита. Осуществление представительских функций. Контроль выполнения запланированных бизнес – показателей. 27.02.2015 –трудовой договор расторгнут по инициативе работника п.3, ст.77 ТК РФ. Филиал Акционерного коммерческого банка «Абсолют Банк» (ОАО) в г.Краснодаре. 02.03.15 - назначен на должность Управляющего филиала в г.Краснодаре. Должностные обязанности: Оперативное руководство филиала: планирование деятельности, контроль соответствия внутренним стандартам, нормам и требованиям внешнего аудита. Осуществление представительских функций. Контроль выполнения запланированных бизнес – показателей.</p>
<p>ФАКБ «Абсолют Банк» (ПАО) в г. Краснодаре , порядков й номер филиала, присвоенны й Банком России № 2306/18</p>	<p>Главный бухгалтер ФАКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в г. Краснодаре</p>	<p>Попова Ольга Владимировна</p>	<p>21.04.2017</p>	<p>15.05.2017</p>	<p>1. Кубанский государственный университет, 1996 год, Специальность: «Прикладная математика», квалификация: «математик» 2. Кубанский государственный аграрный университет Специальность: «Бухгалтерский учет и аудит», квалификация: «экономист»</p> <p>Отсутствует Отсутствует</p>	<p>ФАКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в г. Краснодаре 23.09.2008 - принята в бухгалтерию на должность бухгалтера. Должностные обязанности: Отражение в бухгалтерском учете результатов хозяйственно-финансовой деятельности организации, учет поступающих денежных средств и товарно-материальных ценностей, расчеты с поставщиками и подрядчиками. 01.02.2012-переведена на должность ведущего бухгалтера. Должностные обязанности: Отражение в бухгалтерском учете результатов хозяйственно-финансовой деятельности организации, учет поступающих денежных средств и товарно-материальных ценностей, расчеты с поставщиками и подрядчиками. 24.03.2014- переведена на должность заместителя главного бухгалтера. Должностные обязанности: обеспечение ведения своевременного и достоверного бухгалтерского учета, учет результатов хозяйственно-финансовой деятельности организации, учет основных средств, НМА и товарно-материальных ценностей, расчеты с поставщиками и подрядчиками, ведение налоговых реестров, составление статистической и налоговой отчетности, составление отчетов для ЦБ. 15.05.2017- переведена на должность главного бухгалтера ФАКБ "Абсолют Банк" (ПАО) в г. Краснодаре.</p>